**INFORMATIVA PER LA PARTECIPAZIONE A EVENTI, LA REALIZZAZIONE DI VIDEO E MATERIALE MULTIMEDIALE E LIBERATORIA *(nome evento)***

*resa ai sensi degli articoli 13 e* 14 *del* [*Regolamento UE n. 2016/679*](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT) *(GDPR)*

Gentile Interessato/a,

conformemente alla normativa vigente, l’Università degli Studi di Genova, nel rispetto della tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, impronta il trattamento dei dati personali che La riguardano ai principi di cui all’art. 5 del GDPR, tra i quali liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitazione, esattezza e aggiornamento, non eccedenza e responsabilizzazione.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, Le forniamo le seguenti informazioni:

|  |  |
| --- | --- |
| TITOLARE  DEL TRATTAMENTO DEI DATI | Università degli studi di Genova, nella persona del Rettore *pro tempore*.  I dati di contatto sono:  Rettorato – Genova, Via Balbi, n. 5  Telefono:(+39) 010209-9221, (+39) 010209-51929  e-mail: [rettore@unige.it](mailto:rettore@unige.it) PEC: [protocollo@pec.unige.it](mailto:protocollo@pec.unige.it) |
| DATA PROTECTION OFFICER (DPO) | Presso il titolare del trattamento è presente il responsabile della protezione dei dati (DPO)  I dati di contatto sono:  Telefono: (+39) 3385021237  e-mail: [dpo@unige.it](mailto:dpo@unige.it) |
| BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO | Il trattamento dei dati personali è effettuatoin quanto necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR) quali sono i compiti di ricerca, didattica e terza missione, nonché la promozione dell’istituzione universitaria attraverso la comunicazione pubblica e istituzionale (cfr. L. 7 giugno 2000, n. 150).  [***In alternativa, laddove le finalità fossero al di fuori di quelle istituzionali come sopra descritte, integrare con uno o entrambi i seguenti punti****.* *Il trattamento dei dati personali è effettuato:*   * *sulla base del suo consenso al trattamento dei dati personali per una o più specifiche finalità (art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR),* * *in esecuzione di un contratto di cui è parte o in esecuzione di misure precontrattuali adottate su sua richiesta (art. 6, par. 1, lett.b) del GDPR). ]*   *[in ogni caso, proseguire]* I dati saranno trattati per le seguenti finalità:   * iscrizione e partecipazione all’evento di interesse; * attività di comunicazione, campagne istituzionali, iniziative editoriali che riguardano la presentazione dell’Università e della sua offerta formativa, per pubblicazioni sia cartacee che sul sito web istituzionale, anche a carattere storico, nei canali social istituzionali (facebook, twitter, instagram, youtube, etc.) e in tutti i canali di comunicazioni ufficiali dell’Ateneo. * *[Se del caso, integrare o modificare l’elenco indicando le finalità per cui i dati sono trattati, ovvero per quali servizi/attività sono utilizzati. L’elenco dovrebbe essere redatto in maniera analitica, senza tuttavia escludere eventuali finalità che possono sopraggiungere in un secondo momento ma che sono prevedibili e connesse con quelle iniziali].* |
| CATEGORIE DI DATI TRATTATI | I dati trattati sono:   * i dati comuni, anagrafici e identificativi, nonché i dati di contatto; * le immagini e i dati personali dei soggetti coinvolti nelle riprese e nelle fotografie, che sono oggetto di registrazione al fine di predisporre video e materiale multimediale; |
| OBBLIGO DI CONFERIMENTO DEI DATI | Il conferimento dei dati è facoltativo.  Il mancato conferimento comporta l’esclusione dalla partecipazione alle riprese video e fotografiche. |
| FONTE DEI DATI | *[Valorizzare solo nel caso in cui i dati siano raccolti presso terzi e non presso l’interessato (art. 14 GDPR). Altrimenti rimuovere la riga.]* |
| PROCESSO AUTOMATIZZATO | Il titolare utilizza/non utilizza processi decisionali automatizzati finalizzati alla profilazione *[in caso vi siano processi decisionali automatizzati indicare, ove si proceda alla profilazione, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Cfr. art. 13, par. 2, lett. f) del GDPR ].* |
| TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI | I dati raccolti saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d’Ateneo e comunque in una forma che consenta l’identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati. |
| DESTINATARI DEI DATI PERSONALI | *[Sezione da adattare, individuando il novero dei destinatari, in base alle necessità, e valutando la trasmissione a terzi dei dati*]  I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati e/o saranno comunque trattati e accessibili ai dipendenti dell’Ateneo (personale docente, personale tecnico amministrativo), ai tutor di accoglienza e tutor didattici di Ateneo, e ai collaboratori esterni dei competenti uffici dell’Università degli Studi di Genova, che, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare.  I dati potranno essere anche comunicati a persone fisiche o giuridiche che prestano attività di consulenza o di servizio verso l’Ateneo ai fini dell’erogazione dei servizi richiesti.  [*Eventuale*] I dati, oltre alla pubblicazione sui canali indicati nelle finalità, potranno essere utilizzati in manifestazioni di disseminazione a livello locale e nazionale per la promozione dell’Ateneo a fini di orientamento, promozione e comunicazione. |
| TRASFERIMENTO DI DATI ALL’ESTERO | *[Sezione da adattare in base alle previsioni in merito al trasferimento di dati all’estero]*  I dati personali potrebbero essere comunicati anche ad altri soggetti pubblici e privati ubicati al di fuori dell’Unione europea, qualora questi debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti per i fini istituzionali del titolare o di propria competenza.  *[In alternativa]* I dati personali non saranno trasferiti in paesi ubicati al di fuori dell’Unione europea. |
| DIRITTI DELL’INTERESSATO | Sono diritti dell’interessato:   * l’accesso ai dati (art. 15 GDPR): * la rettifica dei dati (art. 16 GDPR); * la cancellazione dei dati (c.d. “diritto all’oblio”), salvo che per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall’Università (art. 17 GDPR); * la limitazione di trattamento (art. 18 GDPR); * la portabilità dei dati (art. 20 GDPR);   L’interessato ha il diritto di revocare il consenso eventualmente prestato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. |
| RECLAMO | Ai sensi dell’art. 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei dati non sia conforme a quanto previsto dalla normativa in materia, ha diritto di avanzare un reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali (sito web: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o all’Autorità garante dello Stato UE in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione. |
| ULTERIORI INFORMAZIONI | La presente informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, pertanto, di consultare regolarmente la pagina web <https://intranet.unige.it/privacy> dell’Ateneo.  Ultimo aggiornamento all’informativa aprile 2022. |
| PUBBLICAZIONE IMMAGINI | L’art. 97 della L. 22 aprile 1941, n. 633, prevede che non occorra il consenso della persona ritrattata quando la riproduzione dell'immagine è giustificata dalla notorietà o dall'ufficio pubblico coperto, da necessità di giustizia o di polizia, da scopi scientifici, didattici o culturali, o quando la riproduzione è collegata a fatti, avvenimenti, cerimonie di interesse pubblico o svoltisi in pubblico.  Pertanto, in occasione di eventi pubblici organizzati dall’Ateneo (convegni, conferenze stampa, *workshop*, incontri ed azioni di divulgazione pubblica, iniziative e saloni di orientamento, *etc*., realizzati anche presso *location* non universitarie quali sale comunali, spazi cittadini, *etc*.), attraverso l’atto volontario dell’interessato di recarsi presso spazi  nei quali è stato attivato un servizio di riprese fotografiche o video (chiaramente identificati con apposita informativa iconica), si autorizza l’Università degli Studi di Genova a utilizzare a titolo gratuito il proprio ritratto/le riprese e registrazioni audio/video della propria persona che vengono ripresi, anche in forma parziale e/o modificata o adattata realizzate per le attività di divulgazione e comunicazione dell’Ateneo. Tale autorizzazione implica la concessione di una licenza non esclusiva, senza limiti di durata e per tutto il mondo, trasferibile a terzi, per l’utilizzazione dei  Materiali e include i diritti di cui agli artt. da 12 a 19 della L. 22 aprile 1941, n. 633.  È in ogni caso esclusa qualunque utilizzazione del ritratto che possa arrecare pregiudizio all’onore, alla reputazione o al decoro della persona ritratta, ripresa o registrata.  [*In alternativa, laddove non si rientri nella fattispecie descritta sopra*] Le immagini contenute in foto, video o altro materiale audiovisivo acquisiti nel corso dell’evento potranno essere pubblicate sui canali di comunicazione ufficiali dell’Università, previa sottoscrizione di apposita liberatoria da parte dell’interessato o, nel caso di minori, del genitore/legale rappresentante. |

***Seguono istruzioni applicabili nella maggioranza dei casi. In caso di dubbi rivolgersi all’ufficio privacy anche in corso di redazione dell’informativa****.*

*CONOSCIBILITA’ DELL’INFORMATIVA*

*L’informativa deve in ogni caso essere conoscibile agli interessati, e pertanto dev’essere accessibile nell’evento. E’ altresì opportuno prevedere degli appositi cartelli atti a segnalare lo svolgimento di riprese audio e video.*

*CONSENSO (SOLO per finalità diverse da quelle istituzionali)*

*Il consenso deve essere richiesto secondo le seguenti modalità:*

* ***ove l’informativa sia fornita digitalmente*** *(es. prima dell’iscrizione a qualche convegno mediante microsoft form, etc.) e:*
  + *riguardi soggetti maggiorenni: sarà sufficiente una check box dal tenore “*Dichiaro di aver preso visione dell'informativa [nome informativa, *inserendo il link all’informativa fornito dall’ufficio privacy al termine della redazione della stessa*] e presto il consenso al trattamento *ivi* descritto*”*.
  + *riguardi soggetti minorenni in grado di comprendere l’informativa (sopra i 14 anni) sarà necessario prevedere:*
    - *una check box destinata al minorenne,* *dal tenore “*Dichiaro di aver preso visione dell'informativa [nome informativa, *inserendo il link all’informativa fornito dall’ufficio privacy al termine della redazione della stessa*]*”*;
    - *una check box destinata agli esercenti della potestà genitoriale, preceduta dalla richiesta di indicare nome e cognome (di entrambi) e un recapito (telefonico o e-mail), dal tenore “*Dichiariamo di aver preso visione dell'informativa [nome informativa, *inserendo il link all’informativa fornito dall’ufficio privacy al termine della redazione della stessa*] e prestiamo il consenso al trattamento *ivi* descritto*”*;
  + *riguardi soggetti minorenni:* *una check box destinata agli esercenti della potestà genitoriale, preceduta dalla richiesta di indicare nome e cognome (di entrambi) e un recapito telefonico, dal tenore “Dichiariamo di aver preso visione dell'informativa* [nome informativa, *inserendo il link all’informativa fornito dall’ufficio privacy al termine della redazione della stessa*] *e prestiamo il consenso al trattamento ivi descritto”*

*ATTENZIONE: tutte le check box dovranno essere bloccanti, ossia non dovrà essere possibile proseguire senza averle sbarrate;*

* ***ove l’informativa sia fornita cartacea, il consenso andrà manifestato attraverso l’inserimento*** *in calce all’informativa delle seguenti sezioni, a seconda delle diverse casistiche (soggetto maggiorenne, soggetto minorenne in grado di comprendere l’informativa e soggetto minorenne).*

**CONSENSO INFORMATO PER IL TRATTAMENTO CORRELATO ALLA** **LA PARTECIPAZIONE A EVENTI, LA REALIZZAZIONE DI VIDEO E MATERIALE MULTIMEDIALE E LIBERATORIA**

***da compilare nel caso di raccolta di dati personali particolari (ex artt. 9 e 10 del Reg. UE n. 2016/679) di soggetti maggiorenni***

Il/la sottoscritto/a……………………………………….

☐ DICHIARA di aver preso visione dell’Informativa per il trattamento dei dati personali

☐ PRESTA IL CONSENSO affinché l’Università degli Studi di Genova tratti i propri dati personali per le finalità e secondo le modalità ivi descritte

☐ NEGA IL CONSENSO affinché l’Università degli Studi di Genova tratti i propri dati personali per le finalità e secondo le modalità ivi descritte

☐ AUTORIZZA l’Università degli Studi di Genova all’utilizzo delle immagini per realizzazione di video e materiali multimediali per le finalità descritte nell’informativa *(solo laddove si sia al di fuori dal caso di riproduzione dell'immagine giustificata dalla notorietà o dall'ufficio pubblico coperto, da necessità di giustizia o di polizia, da scopi scientifici, didattici o culturali, o quando la riproduzione è collegata a fatti, avvenimenti, cerimonie di interesse pubblico o svoltisi in pubblico*)

Data,

Nome                                         Cognome

Firma leggibile

**CONSENSO INFORMATO PER IL TRATTAMENTO CORRELATO ALLA LA PARTECIPAZIONE A EVENTI, LA REALIZZAZIONE DI VIDEO E MATERIALE MULTIMEDIALE E LIBERATORIA**

***da compilare nel caso di raccolta di dati personali di minori in grado di comprendere l’informativa (sopra i 14 anni)***

Il/la sottoscritto/a ……………………………………….

☐ DICHIARA di aver preso visione dell’Informativa per il trattamento dei dati personali

Data

Firma leggibile

I titolari della potestà genitoriale

☐ PRESTANO IL CONSENSO affinché l’Università degli Studi di Genova tratti i dati personali per le finalità e secondo le modalità ivi descritte

☐ NEGANO IL CONSENSO affinché l’Università degli Studi di Genova tratti i dati personali per le finalità e secondo le modalità ivi descritte

☐ AUTORIZZANO l’Università degli Studi di Genova all’utilizzo delle immagini per realizzazione di video e materiali multimediali per le finalità descritte nell’informativa *(solo laddove si sia al di fuori dal caso di riproduzione dell'immagine giustificata dalla notorietà o dall'ufficio pubblico coperto, da necessità di giustizia o di polizia, da scopi scientifici, didattici o culturali, o quando la riproduzione è collegata a fatti, avvenimenti, cerimonie di interesse pubblico o svoltisi in pubblico*)

Data,

Nome                                         Cognome

Firma leggibile

Nome                                         Cognome

Firma leggibile

**CONSENSO INFORMATO PER IL TRATTAMENTO CORRELATO ALLA LA PARTECIPAZIONE A EVENTI, LA REALIZZAZIONE DI VIDEO E MATERIALE MULTIMEDIALE E LIBERATORIA**

***da compilare nel caso di raccolta di dati personali di minori***

I sottoscritti, titolari della potestà genitoriale di ………………………………………

☐ DICHIARANO di aver preso visione dell’Informativa per il trattamento dei dati personali

☐ PRESTANO IL CONSENSO affinché l’Università degli Studi di Genova tratti i dati personali del proprio figlio per le finalità e secondo le modalità ivi descritte

☐ NEGANO IL CONSENSO affinché l’Università degli Studi di Genova tratti i dati personali del proprio figlio per le finalità e secondo le modalità ivi descritte

☐ AUTORIZZANO l’Università degli Studi di Genova all’utilizzo delle immagini per realizzazione di video e materiali multimediali per le finalità descritte nell’informativa *(solo laddove si sia al di fuori dal caso di riproduzione dell'immagine giustificata dalla notorietà o dall'ufficio pubblico coperto, da necessità di giustizia o di polizia, da scopi scientifici, didattici o culturali, o quando la riproduzione è collegata a fatti, avvenimenti, cerimonie di interesse pubblico o svoltisi in pubblico*)

Data,

Nome                                         Cognome

Firma leggibile

Nome                                         Cognome

Firma leggibile