



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

DR n. 3388 del 26/07/2021

IL RETTORE

- VISTA la Legge n.240 del 31 dicembre 2010;
- VISTO il D.R. n. 5389 del 28/12/2020 con il quale è stato da ultimo modificato il “Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca
- VISTO l’art. 4, comma 4 del Regolamento succitato, relativo al conferimento di assegni di ricerca a soggetti selezionati nell’ambito di procedure selettive svolte da Ministeri, Istituzioni o Organismi dell’Unione Europea, da Organizzazioni Internazionali, da altro organismo pubblico o privato senza scopo di lucro riconosciuto nell’ambito della comunità scientifica ovvero dal partenariato nel caso di programmi comunitari che prevedano tale procedura;
- VISTO l’art. 10, comma 6, del Regolamento citato relativo alla determinazione degli importi e della durata degli assegni;
- CONSIDERATO che l’Università degli Studi di Genova ritiene, quale obiettivo di particolare rilevanza, promuovere l’attrattività dell’Ateneo nei confronti di giovani ricercatrici e ricercatori al fine di rafforzare la capacità di acquisire finanziamenti competitivi esterni svolgendo progetti di ricerca innovativi e di elevato standard internazionale;
- TENUTO CONTO del fatto che in data 23 dicembre 2020 il Consiglio di amministrazione ha approvato il Bilancio unico di previsione di Ateneo 2021;
- CONSIDERATO il Contributo della Compagnia di San Paolo, derivante dall’Accordo di collaborazione pluriennale (2019-2021) tra l’Università di Genova e la Compagnia volto a sostenere l’Ateneo nella competizione europea - Mission Obiettivo 1 Asse B per euro 250.000 per l’anno 2021;
- CONSIDERATA la disponibilità di risorse presente sui Progetti:
- 100033-2021-MB-INCENT_EU_BANDO2021
- 100033-2020-MB-ALTRIPRIVN_CONTRIBUTO_CSP
- VISTO il parere favorevole della Commissione ricerca nella seduta del 17 giugno 2021;
- VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 20 luglio 2021;

VISTO la delibera del Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2021;

RITENUTO opportuno e necessario, tenuto conto della suindicata disponibilità di risorse, di realizzare un’iniziativa per rafforzare l’attrattività dell’Ateneo nei confronti di giovani talenti nell’ambito della progettazione europea di eccellenza;

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto e finalità

1. L’Università degli Studi di Genova intende premiare, con la presente iniziativa “**Seal of Excellence – Attrazione di talenti @UniGe**” *Researcher* che abbiano presentato un progetto nell’ambito della call *MSCA Individual Fellowship 2020* indicando UniGe come ente beneficiario e, pur non avendo ottenuto il finanziamento europeo della proposta per esaurimento di fondi, siano state/i insignite/i del *Seal of Excellence* da parte della Commissione europea. Il budget complessivo dell’iniziativa ammonta a euro 170.000.
2. Il finanziamento sarà finalizzato all’implementazione delle attività di ricerca in linea con le originali proposte di progetto MSCA-IF-2020 insignite del sigillo e a incoraggiare a ripresentare proposte progettuali nell’ambito di nuovi bandi MSCA o ERC.
3. Qualora rimanessero risorse inutilizzate, queste ultime potranno essere destinate ad incrementare i fondi attribuiti ad altre iniziative di premialità e incentivazione dell’Ateneo.

Articolo 2 – Definizioni

Supervisor

1. Per *Supervisor* si intende la/il docente di UniGe indicato nella proposta MSCA IF 2020 e che supervisionerà le attività di ricerca.
2. La/Il *Supervisor*, congiuntamente con la/il *Researcher* e la Direttrice o il Direttore di Dipartimento, dovrà presentare domanda di finanziamento con riferimento alla proposta progettuale già sottoposta a valutazione nell’ambito della call *Marie Skłodowska-Curie Individual Fellowships 2020* e per la quale sia stato conferito il “*Seal of Excellence*”.
3. La/Il *Supervisor* può fare una domanda di finanziamento per ogni *Researcher* con cui abbia presentato una proposta MSCA IF 2020 e ottenuto il *Seal of Excellence*.
4. La/Il *Supervisor*, in caso di approvazione della domanda di finanziamento, sarà individuata/o quale responsabile dei fondi assegnati che dovranno essere utilizzati a beneficio delle attività di ricerca condotte dalla/dal *Researcher*.

Researcher

5. Per *Researcher* si intende la/il candidata/o *fellow* indicata/o nella proposta MSCA IF 2020 per la quale è stato assegnato il *Seal of Excellence* e alla/al quale sarà conferito l’assegno di ricerca in caso di approvazione della domanda di finanziamento.

Dipartimento di riferimento

6. Per “Dipartimento di riferimento” si intende il Dipartimento di afferenza della/del *Supervisor*.
7. Il Dipartimento di riferimento, in caso di approvazione della domanda presentata, dovrà richiedere agli uffici competenti l’attivazione dell’assegno di ricerca alla/al *Researcher* e sarà responsabile della gestione del contributo assegnato e dell’espletamento di tutti gli adempimenti connessi.

Articolo 3 – Eleggibilità e requisiti

1. Possono partecipare all'iniziativa esclusivamente *Researcher* e *Supervisor* che abbiano presentato proposte progettuali nell'ambito della call "*Marie Skłodowska-Curie Individual Fellowships 2020*" in cui UniGe risulti Ente ospitante e alle quali sia stato conferito il *Seal of Excellence*.
2. Le/I *Researcher* devono essere in possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca, D.R. n. 2002 del 23.5.2019 e s.m.i. ai sensi del "Regolamento reclutamento e la progressione di carriera di professori e di ricercatori e per il conferimento degli assegni di ricerca di cui all'art. 22, l. 240/2010".
3. Sono eleggibili *Supervisor* in servizio presso UniGe al momento della data di scadenza del presente bando.

Articolo 4 – Importo e durata del finanziamento

1. Il finanziamento sarà pari a euro 33.557,00 per la durata di 12 mesi, così ripartiti:
 - a. euro 28.557,00 per l'attivazione alla/al *Researcher* di un assegno di ricerca annuale ex art. 2 comma 1.b del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca, D.R. n. 2002 del 23.5.2019 e s.m.i.;
 - b. euro 5.000,00 per costi direttamente connessi alla realizzazione delle attività di ricerca, training e networking della/del *Researcher* (ad esempio: materiale di consumo, attrezzature, pubblicazioni in Open Access, costi di viaggio, partecipazione a conferenze e a corsi di formazione).
2. Ulteriori fondi eventualmente disponibili potranno essere utilizzati dal Dipartimento, in accordo con la/il *Supervisor*, per conferire un assegno di ricerca di fascia superiore.

Articolo 5 - Presentazione delle candidature

1. Le candidature dovranno essere inviate dalla/dal *Supervisor* entro il **20 settembre 2021** tramite email all'indirizzo bipe@assistenza.unige.it in un unico documento in formato.pdf contenente, pena inammissibilità, la seguente documentazione:
 - domanda di finanziamento firmata congiuntamente dalla/dal *Supervisor*, dalla/dal *Researcher*, indicati nella proposta MSCA-IF-2020, e dalla Direttrice o Direttore del dipartimento nel quale sarà svolta l'attività di ricerca (come da modello reperibile al link <https://unige.it/ricerca/iniziativa-incentivazione-progettazione-europea>);
 - dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dal Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca, D.R. n. 2002 del 23.5.2019 e s.m.i. ai sensi del "Regolamento reclutamento e la progressione di carriera di professori e di ricercatori e per il conferimento degli assegni di ricerca di cui all'art. 22, l. 240/2010";
 - Proposta progettuale avente ad oggetto un tema di ricerca coerente con quello presentato nell'ambito della call MSCA-IF-2020 (max. 5 pagine);
 - CV della/del *Researcher*;
 - Copia della proposta presentata nell'ambito della call MSCA-IF-2020 (Part A e Part B);
 - *Evaluation Summary Report* ricevuto per la proposta presentata nell'ambito della call MSCA-IF-2020 e il *Seal of Excellence Certificate* rilasciato dalla Commissione;
 - Estratto di delibera del Consiglio di Dipartimento o decreto di urgenza della Direttrice/ del Direttore riportante l'assunzione di impegno a conferire, entro 6 mesi dalla data di assegnazione del contributo, un assegno di ricerca alla/al *Researcher*, qualora la domanda di finanziamento presentata ai sensi del presente bando fosse accolta.
2. Per informazioni e assistenza sarà attivo un servizio di *helpdesk* via e-mail all'indirizzo ricercaeuropea@unige.it.
3. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la data suindicata.

Articolo 13 – Conferimento del finanziamento

1. La Commissione Ricerca effettuerà una verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature e stilerà una graduatoria sulla base dei punteggi assegnati dalla Commissione nell'*Evaluation Summary Report*. Il contributo sarà conferito alle candidature sulla base della graduatoria fino ad esaurimento fondi.
2. In caso di *ex aequo* sarà stabilito un ordine di priorità in base alle valutazioni ottenute sui singoli criteri di valutazione così come indicati nell'*Evaluation Summary Report* e in coerenza con quanto previsto nel Work Programme (https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2018-2020/main/h2020-wp1820-msca_en.pdf, eccellenza: 1; impatto: 2; implementazione: 3). Qualora risultassero ancora domande in *ex aequo*, sarà effettuata una comparazione del curriculum scientifico delle candidate/dei candidati.
3. L'elenco dei progetti ammissibili al finanziamento, approvato con decreto del Rettore, sarà pubblicato su Albo Web.
4. Il finanziamento dovrà essere utilizzato per le finalità di cui all'art. 4.
5. Il conferimento dell'assegno di ricerca alla/al *Researcher* prescindereà dall'emanazione di un ulteriore bando di selezione, secondo quanto previsto all'art. 4.4 del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca.
6. Il contratto di assegno di ricerca dovrà essere stipulato entro 6 mesi dalla notifica dell'approvazione del finanziamento. Nel caso di vincitrice/ore di borsa di nazionalità extra UE l'avvio dell'attività di ricerca è subordinato alla conclusione, con esito positivo, delle procedure per il rilascio del nulla osta per ricerca e del relativo permesso di soggiorno per ricerca scientifica anche nel caso in cui la vincitrice/ore sia già in possesso di altro tipo di permesso di soggiorno. Unicamente in casi eccezionali e di forza maggiore (es. procedure di visto prolungate, per problemi personali giustificati e documentati etc.) può essere consentita una proroga del termine per la stipula del contratto.
7. Nel caso in cui la/il *Researcher* dovesse risultare beneficiaria/o di un finanziamento individuale da parte Commissione europea o in caso di arruolamento presso altro ente, dovrà rinunciare all'assegno all'avvio del nuovo progetto/contratto. Il contributo relativo all'assegno di ricerca che non sarà speso sarà restituito all'Ateneo e destinato ad analoghe iniziative di premialità ed incentivazione.

Articolo 14 – Obblighi

1. La/Il *Researcher* e la/il *Supervisor* si impegnano a svolgere il progetto di ricerca finanziato ed hanno l'obbligo di conferire i relativi prodotti su IRIS, riconoscendo il cofinanziamento di UniGe e della Fondazione Compagnia di San Paolo, nell'ambito dell'iniziativa '**Seal of Excellence – attrazione di talenti @UniGe**'. Tutte le pubblicazioni dovranno essere in Open Access.
2. A fine progetto la/il *Researcher* dovrà inviare alla casella ricercaeuropea@unige.it una copia della relazione annuale scientifica relativa all'attività svolta presentata al Consiglio della struttura di afferenza, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni di ricerca.

Articolo 15 – Aspetti etici

1. Le attività previste nell'ambito della proposta progettuale a corredo della domanda devono rispettare i principi etici e i regolamenti nazionali, europei ed internazionali e il Codice di condotta europeo per l'integrità della ricerca. Qualora le attività proposte sollevino potenziali aspetti etici, è necessario acquisire un parere da parte del Comitato Etico per la ricerca di Ateneo.
2. Il reclutamento delle/dei *Researcher* avverrà nel rispetto dei principi sanciti dalla Carta europea dei ricercatori e dal Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori.

Articolo 15 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dalle/dai proponenti saranno gestiti dall'Università degli Studi di Genova, Area Internazionalizzazione, Ricerca e Terza missione - Servizio ricerca e trattati per le finalità di gestione del presente bando, secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101.
2. È garantita la massima riservatezza delle informazioni fornite dalle/dai proponenti.

Genova,

IL RETTORE

MB/cs

Per informazioni:

e-mail: ricercaeuropea@unige.it