



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA**  
AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

SERVIZIO RICERCA

D.R. n. 2406

IL RETTORE

VISTA	la Legge n. 240 del 31 dicembre 2010;
CONSIDERATO	che l'Università degli Studi di Genova, promuove lo sviluppo della ricerca e la condivisione di idee, esperienze e risultati, incentivando iniziative di disseminazione mediante l'organizzazione di convegni, seminari, conferenze, scuole e workshop internazionali da svolgersi nel territorio ligure;
VISTA	la proposta formulata dalla Commissione Ricerca nella seduta del 28/04/2022;
TENUTO CONTO	della disponibilità di risorse sul progetto 100033-2021-MB-ALTROUNIGE_5x1000_REDDITI_2020 derivanti da MUR 5x1000 da dichiarazione dei redditi anno 2020;
VISTE	le Delibere del Senato Accademico del 23/05/2022 e del Consiglio di Amministrazione del 25/05/2022;

DECRETA

Art. 1 – Finalità e beneficiari

1. L'Università degli Studi di Genova, al fine di promuovere lo sviluppo della ricerca e la condivisione di idee, esperienze e risultati, istituisce il presente **Bando di Ateneo “a sportello” per l'erogazione di contributi finalizzati all'organizzazione di convegni, seminari, conferenze, scuole e workshop a carattere scientifico di livello internazionale da svolgersi nel territorio ligure.**
2. L'iniziativa finalizza risorse per euro 60.000. Il contributo massimo erogabile per ciascun convegno, seminario, conferenza, scuola e workshop è pari a euro 4.000.
3. La richiesta di contributo potrà essere presentata da professori/ricercatori/assegnisti dell'Ateneo genovese. Nel caso di richiesta proveniente da assegnista di ricerca, è richiesta l'autorizzazione del Responsabile Scientifico UNIGE dell'assegno.

## Art. 2 – Modalità di presentazione della richiesta di contributo

1. La richiesta di contributo, da compilare su apposito modulo (Allegato 1) reperibile all'indirizzo: <https://unige.it/ricerca/nazionale/convegniinternazionali5x1000> dovrà essere trasmessa per posta elettronica all'indirizzo: [ricercateneo@unige.it](mailto:ricercateneo@unige.it) , almeno 4 e non più di 8 mesi prima della data di svolgimento dell'iniziativa. Non saranno prese in considerazione richieste inviate fuori dai termini temporali suindicati.
2. Alla richiesta di contributo dovrà essere allegato *curriculum vitae et studiorum* del proponente e dei Relatori internazionali che parteciperanno all'evento;

## Art. 3 - Valutazione e finanziamento

1. Le domande saranno valutate dalla Commissione Ricerca, che le esaminerà in base all'ordine cronologico di arrivo e assegnerà i contributi fino a esaurimento dei fondi disponibili.
2. La valutazione avverrà sulla base dei seguenti criteri:
  - livello di internazionalizzazione dell'evento;
  - qualità scientifica della proposta;
  - potenziali ricadute dell'evento con particolare riferimento a possibili partecipazioni a progetti europei e internazionali e al possibile trasferimento tecnologico dei risultati discussi;
  - piano di organizzazione dell'evento e sua congruità con il contributo richiesto, anche in relazione ai fondi messi a disposizione dalla struttura.
3. Il livello di internazionalizzazione dell'evento verrà in particolare valutato sulla base dei seguenti criteri: numero e profilo scientifico degli esponenti della comunità scientifica internazionale che parteciperanno all'evento in qualità di organizzatori o relatori; numero di associazioni scientifiche internazionali che patrocineranno l'evento; numero previsto di partecipanti all'evento appartenenti alla comunità scientifica internazionale.

## Art. 4 – Relazione finale e rendicontazione

1. Entro 30 giorni dalla conclusione dell'evento il beneficiario del contributo dovrà presentare una relazione conclusiva (max. 2 pagine) descrittiva dell'iniziativa soffermandosi sugli aspetti scientifici e sulle ricadute, in termini di divulgazione, nonché una tabella riepilogativa dei costi effettivamente sostenuti (Allegato 2). Qualora l'evento non abbia avuto luogo ovvero la somma assegnata non sia stata interamente utilizzata, il beneficiario dovrà darne tempestiva comunicazione al Servizio Ricerca e al Dipartimento di afferenza, al fine di consentire il recupero del contributo erogato e non utilizzato.
2. Ai fini dell'utilizzo e della rendicontazione del contributo non sono ammesse spese per pubblicazioni e spese per acquisto di materiale informatico.

Art. 5 – Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai proponenti saranno gestiti dall'Università degli studi di Genova, Area Internazionalizzazione, Ricerca e Terza Missione - Servizio Ricerca e trattati per le finalità del presente bando, secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101.

Genova, 01.06.2022

IL RETTORE

(F.TO digitalmente dal Rettore

Prof. Federico Delfino)