



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

DR n. del

IL RETTORE

- VISTA la Legge n.240 del 31 dicembre 2010;
- CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Genova ritiene, quale obiettivo di particolare rilevanza, valorizzare l'attività di progettazione europea dell'Ateneo, aumentandone quantità e qualità, con particolare interesse all'incremento delle proposte di progetti collaborativi e di eccellenza nell'ambito dei programmi quadro comunitari di finanziamento per la ricerca e l'innovazione;
- CONSIDERATO che in data 18 dicembre 2019 il Consiglio di amministrazione ha approvato il Bilancio unico di previsione di Ateneo 2020;
- CONSIDERATO il Contributo della Compagnia di San Paolo, derivante dall'Accordo di collaborazione pluriennale (2019-2021) tra l'Università di Genova e la Compagnia volto a sostenere l'Ateneo nella competizione europea - Mission Obiettivo 1 Asse B per euro 250.000 per l'anno 2020;
- CONSIDERATA la disponibilità di risorse presente sui Progetti:
100033-2020-MB-INCENT_EU_BANDO2020
100033-2018-RC-INCENT_EU_001
100033-2019-PG-INCENT_EU_STRENGTHENING_EXCELLENCE
100033-2019-PG-INCENT_EU_BANDO_2019
- VISTO il parere favorevole della Commissione ricerca e trasferimento tecnologico nella seduta del 8 maggio 2020;
- VISTO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 26 maggio 2020;
- VISTO la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 maggio 2020;
- RITENUTO opportuno e necessario, tenuto conto della suindicata disponibilità di risorse, emettere un bando per l'incentivazione della progettazione europea collaborativa e di eccellenza (ERC e MSCA ITN e RISE)

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto e finalità

1. L'Università degli Studi di Genova intende premiare, con il presente “Bando per l'incentivazione della progettazione europea 2020”, chi abbia ottenuto una valutazione positiva nell'ambito di alcune procedure competitive del programma Horizon 2020, allo scopo di incentivare la partecipazione a tale programma

o al nuovo programma quadro Horizon Europe. **Il budget complessivo dell'iniziativa ammonta a 855.000 euro.**

2. L'iniziativa si realizzerà attraverso l'attuazione delle seguenti missioni:

Mission 1 - "Promoting Competitiveness" - assegnazione di un contributo che potrà essere utilizzato per l'attuazione di parti del progetto di ricerca valutato positivamente ma non finanziato ed eventualmente per la presentazione di una nuova proposta di progetto sempre nell'ambito di H2020 o del nuovo programma quadro Horizon Europe. Il budget stanziato a supporto della *Mission 1* è pari a euro 815.000 suddiviso nelle seguenti finestre temporali:

A) periodo 1 gennaio 2020 – 30 giugno 2020 - euro 407.500

B) periodo 1 luglio 2020 – 31 dicembre 2020 - euro 407.500

Mission 2 - "Boosting Excellence" - sostegno a *Principal Investigator* (PI) dell'Ateneo che abbiano superato la prima fase di selezione e siano stati invitati a sostenere l'*interview* a Bruxelles nell'ambito di progetti *ERC* (*Starting, Consolidator o Synergy*). Il budget stanziato a supporto della *Mission 2* è pari a euro 20.000.

Mission 3 - "Strengthening Excellence" – premio a sostegno di *Principal Investigator* (PI) esterni all'Ateneo che abbiano superato la prima fase di selezione e siano stati invitati a sostenere l'*interview* a Bruxelles nell'ambito di progetti *ERC* (*Starting, Consolidator o Synergy*) avendo identificato UNIGE come *Host Institution*. Il budget stanziato a supporto della *Mission 3* è pari a euro 20.000.

Qualora risultasse evidente in relazione al cronoprogramma delle scadenze e al numero delle domande presentate con UniGe come *Host Institution*, che le risorse destinate alle *Mission 2* e *3* rimarrebbero inutilizzate, queste ultime potranno essere destinate ad incrementare i fondi attribuiti alla *Mission 1*.

Mission 1 - "Promoting Competitiveness"

Articolo 2 – Beneficiari e requisiti

1. Possono concorrere al presente bando i professori di ruolo e i ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato di tipo a) e b) in servizio presso l'Ateneo che siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - i. aver presentato un progetto nell'ambito delle seguenti misure:
 - *ERC Starting, Consolidator, Advanced o Synergy* in qualità di PI con l'indicazione di UNIGE come *Host Institution*
 - 'Research Innovation Action (RIA)', 'Innovation Action (IA)' e 'Coordination and Support Action (CSA)' in H2020, in qualità di responsabile scientifico dell'unità di ricerca UNIGE, nel ruolo di *Coordinator* o di *Beneficiary*
 - *Azioni Marie Skłodowska-Curie ITN* e *RISE* in qualità di responsabile scientifico dell'unità di ricerca UNIGE, nel ruolo di *Coordinator* o di *Beneficiary*
 - ii. aver ricevuto comunicazione del rapporto di valutazione dalla Commissione europea (ESR) nel periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre 2020, secondo le finestre temporali A) e B) indicate all'art 1 comma 2¹;

¹ Per i progetti che, a seguito della valutazione da parte della Commissione europea, siano stati collocati in lista di riserva, farà fede la data di comunicazione dell'esito definitivo.

- iii. per i progetti RIA, IA, CSA e *Azioni Marie Sklodowska-Curie* ITN e RISE raggiungimento o superamento della soglia di ammissibilità al finanziamento sia a livello complessivo, sia per ogni singolo criterio di valutazione così come definiti nell'ESR;
 - iv. per *ERC Starting, Consolidator, Synergy* e *Advanced* aver sostenuto l'intervista o essere stato ammesso alla fase 2;
 - v. non aver ricevuto il finanziamento da parte della Commissione europea;
2. Ciascun professore o ricercatore potrà presentare una sola richiesta di contributo per finestra temporale.

Articolo 3 - Presentazione delle domande

1. La domanda di contributo, presentata secondo il modello allegato al presente bando (Richiesta contributo), dovrà essere obbligatoriamente corredata a pena di inammissibilità:
 - dal rapporto di valutazione della Commissione europea (ESR);
 - da un piano di attività (max 4 pagine, comprendente uno o più work package o task), che ci si impegna a realizzare con tale contributo - ad esclusione delle *Azioni Marie Sklodowska-Curie* ITN e RISE;
 - da un sintetico budget relativo al piano di attività (max 2 pagine) - ad esclusione *Azioni Marie Sklodowska-Curie* ITN e RISE;
2. La domanda dovrà essere inviata completa di tutti gli allegati in un unico file in formato .pdf all'indirizzo bipe@assistenza.unige.it, entro:
 - il 31 luglio 2020 per ESR ricevuti all'interno della finestra temporale A)
 - il 31 gennaio 2021 per ESR ricevuti all'interno della finestra temporale B)
3. Non saranno prese in considerazione domande pervenute al di fuori dei termini temporali suindicati.
4. Per informazioni e assistenza sarà attivo un servizio di *helpdesk* via e-mail all'indirizzo ricercaeuropea@unige.it.

Articolo 4 - Contributo: importi, condizioni e modalità di erogazione

1. I contributi verranno erogati con le modalità di seguito indicate:
 - A) per progetti *ERC Starting, Consolidator, Advanced* o *Synergy*: fino a euro 80.000, erogati di norma entro 30 giorni dalla comunicazione di esito positivo, da utilizzarsi per lo svolgimento del piano di attività proposto; è previsto un ulteriore incentivo di euro 15.000 in caso di presentazione di una nuova proposta di progetto nell'ambito di Horizon 2020 o Horizon Europe entro 24 mesi dalla comunicazione dell'esito;
 - B) per progetti collaborativi H2020 RIA/IA/CSA (*Coordinator*): fino a euro 60.000, erogati di norma entro 30 giorni dalla comunicazione di esito positivo, da utilizzarsi per lo svolgimento del piano di attività proposto; è previsto un ulteriore incentivo di euro 15.000 in caso di presentazione di una nuova proposta di progetto nell'ambito di Horizon 2020 o Horizon Europe entro 24 mesi dalla comunicazione dell'esito. Nel caso di progetti che prevedano due *stage* di valutazione, il contributo verrà erogato in misura pari al 50% in caso di raggiungimento o superamento della soglia di ammissibilità allo *stage* 1 come definita dall'ESR;
 - C) per progetti collaborativi H2020 RIA/IA/CSA (*Beneficiary*): fino a euro 40.000, erogati di norma entro 30 giorni dalla comunicazione di esito positivo, da utilizzarsi per lo svolgimento del piano di attività proposto; è previsto un ulteriore incentivo di euro 15.000 in caso di presentazione di una nuova proposta di progetto nell'ambito di Horizon 2020 o Horizon Europe 24 mesi dalla comunicazione dell'esito. Nel caso di progetti che prevedano due *stage* di valutazione il contributo verrà erogato in misura pari al 50% in caso di raggiungimento o superamento della soglia di ammissibilità allo *stage* 1 come definita dall'ESR;

D) per *Azioni Marie Sklodowska-Curie ITN e RISE (Coordinator e Beneficiary)*: euro 15.000 erogati di norma entro 30 giorni dalla comunicazione di esito positivo, con l'obbligo della presentazione di un nuovo progetto di ricerca nell'ambito di Horizon 2020 o Horizon Europe entro 24 mesi dalla comunicazione dell'esito.

Articolo 5 – Valutazione delle domande

1. La Commissione ricerca e trasferimento tecnologico procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità delle domande presentate. Saranno esclusi dalla verifica i componenti della Commissione che abbiano presentato domanda per il presente bando.

2. Nel caso di assegnazione del contributo a ricercatore di tipo a) o b), la Commissione potrà definire la misura del contributo in considerazione della sussistenza delle condizioni di permanenza in servizio presso UNIGE del richiedente, in coerenza con gli obblighi previsti al successivo art. 6.

3. Qualora il budget di cui all'art. 1.2 si riveli insufficiente, sarà stilata una graduatoria e, quindi, una selezione sulla base:

- i. del punteggio assegnato nell'ESR
- ii. della qualità del piano di attività proposto e della congruità del budget presentato (ad esclusione delle *Azioni Marie Sklodowska-Curie ITN e RISE*)
- iii. in caso di valutazione equivalente nei parametri i) e ii), di non aver beneficiato di precedenti assegnazioni del contributo nel presente bando ovvero nell'edizione del 2019

4. Il finanziamento verrà accordato a seguito di delibera del consiglio di amministrazione che valuterà l'esito dell'istruttoria effettuata dalla Commissione ricerca e trasferimento tecnologico e l'eventuale graduatoria stilata.

5. Qualora l'esito della selezione non restituisse un numero di proposte idonee ad esaurire il budget disponibile, la rimanente parte sarà riallocata per la successiva finestra temporale o per eventuali altre iniziative di incentivazione.

6. L'esito della selezione sarà debitamente comunicato via posta elettronica a tutti i partecipanti entro:

- il 30 settembre 2020 per la finestra temporale A)
- il 31 marzo 2021 per la finestra temporale B)

Articolo 6 – Obblighi dei beneficiari

1. A seguito dell'attribuzione del contributo, il beneficiario assume su di sé i seguenti obblighi:

- per i progetti *ERC Starting, Consolidator, Advanced o Synergy* e i progetti collaborativi H2020 RIA/IA/CSA (coordinatore di progetto/responsabile scientifico di unità UNIGE):

- i. l'attuazione del piano di attività allegato alla domanda, entro i 24 mesi successivi alla data di erogazione del contributo assegnato;
- ii. l'invio, entro il mese successivo al termine di cui al punto precedente, di un rendiconto dell'attività svolta, dei risultati ottenuti e delle spese sostenute, secondo il modulo che sarà reso disponibile;
- iii. l'Ateneo si riserva di chiedere al beneficiario la restituzione delle somme erogate soggette a rendicontazione e non spese entro il termine di attuazione del progetto;
- iv. in caso di attivazione di assegni di ricerca, borse di ricerca, acquisto attrezzature, realizzazione di eventi inserire la dicitura "con il contributo di Fondazione Compagnia di San Paolo" in quanto ente co-finanziatore del progetto

- per le *Azioni Marie Sklodowska-Curie*:

- v. la dimostrazione, entro i 24 mesi successivi alla data di comunicazione dell'esito della procedura di valutazione, che il beneficiario abbia presentato un nuovo progetto di ricerca nell'ambito di Horizon 2020 o Horizon Europe, tramite invio del Form A (modulistica amministrativa) della nuova proposta presentata. In assenza di tale dimostrazione, si chiederà la restituzione del finanziamento assegnato. Si precisa che l'utilizzo di tale contributo non è soggetto a vincoli di rendicontazione.

2. I beneficiari di contributo ai sensi dell'art. 4.1 A), B) e C) che intendano richiedere l'ulteriore contributo di 15.000 euro, dovranno dimostrare di aver presentato una nuova proposta in Horizon 2020 o Horizon Europe entro i 24 mesi successivi alla data di comunicazione dell'esito, tramite invio della Part A (modulistica amministrativa) del nuovo progetto, secondo le modalità che saranno comunicate. Si precisa che l'ulteriore contributo di 15.000 euro non sarà soggetto a vincoli di rendicontazione.

3. Tutte le pubblicazioni risultanti dalle attività del progetto dovranno essere inserite nell'archivio istituzionale della produzione scientifica dell'Ateneo, attraverso il sistema IRIS (*Institutional Research Information System*), secondo quanto stabilito dal Regolamento di Ateneo sull'accesso aperto (*Open access*) alla letteratura scientifica (DR 3635 del 02.10.2017). Tutte le pubblicazioni dovranno recare la dicitura "con il contributo di Fondazione Compagnia di San Paolo" co-finanziatore della presente iniziativa.

Mission 2 - "Boosting Excellence"

Articolo 7 – Beneficiari e requisiti

1. Possono concorrere *Principal Investigator* dell'Ateneo che abbiano presentato un progetto *ERC Starting, Consolidator* o *Synergy* identificando UNIGE come *Host Institution* e che siano stati invitati a sostenere l'intervista a Bruxelles nel periodo 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2020 ovvero che siano stati ammessi direttamente alla Fase 2 in considerazione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione del COVID-19.

Articolo 8 - Presentazione delle candidature

1. Le candidature dovranno essere inviate tramite e-mail all'indirizzo ricercaeuropea@unige.it corredate, pena inammissibilità, dal file in formato .pdf della lettera di convocazione all'intervista.
2. Le candidature dovranno essere presentate "a sportello" fino ad esaurimento della disponibilità dei fondi e comunque entro il 31 gennaio 2021.
3. Per informazioni e assistenza sarà attivo un servizio di *helpdesk* via e-mail all'indirizzo ricercaeuropea@unige.it.

Articolo 9 - Contributo: importi, condizioni e modalità di erogazione

1. La premialità si realizzerà attraverso l'assegnazione al PI di un importo pari a euro 10.000 per rafforzare la propria preparazione in vista dell'*interview* ovvero ad altre attività di formazione/specializzazione attraverso azioni quali a titolo di esempio frequenza di corsi specificatamente dedicati alla preparazione di interviste *ERC*, iscrizione a corsi intensivi di lingua inglese.
2. Il Servizio ricerca effettuerà una verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature.
2. Espletate le verifiche di ammissibilità i candidati riceveranno una comunicazione contenente l'esito della procedura.
3. Il contributo verrà erogato in un'unica soluzione alla struttura individuata dal PI di norma entro 30 giorni dalla data di firma dell'accettazione del premio.

Articolo 10 – Obblighi del PI

1. Il PI beneficiario del presente contributo si impegna a mantenere il *grant ERC* presso l'Ateneo per l'intera durata del progetto.

Mission 3 - “Strenghtening Excellence”

Articolo 11 – Beneficiari e requisiti

1. Possono concorrere ricercatori esterni all'Ateneo che abbiano presentato in qualità di *Principal Investigator* un progetto *ERC Starting, Consolidator* o *Synergy* identificando UNIGE come *Host Institution* e che siano stati invitati a sostenere l'intervista a Bruxelles nel periodo 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2020 ovvero che siano stati ammessi direttamente alla Fase 2 in considerazione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione del COVID 19.

Articolo 12 - Presentazione delle candidature

1. Le candidature dovranno essere inviate tramite email all'indirizzo ricercaeuropea@unige.it corredate, pena inammissibilità, dal file in formato .pdf della lettera di convocazione all'intervista.

2. Le candidature dovranno essere presentate “*a sportello*” fino ad esaurimento della disponibilità dei fondi e comunque entro il 31 gennaio 2021.

3. Per informazioni e assistenza sarà attivo un servizio di *helpdesk* via e-mail all'indirizzo ricercaeuropea@unige.it.

Articolo 13 – Conferimento del premio

1. La premialità si realizzerà attraverso l'assegnazione al PI di un importo pari a euro 10.000 per rafforzare la propria preparazione in vista dell'*interview* ovvero ad altre attività di formazione/specializzazione attraverso azioni quali a titolo di esempio frequenza di corsi specificatamente dedicati alla preparazione di interviste *ERC*, iscrizione a corsi intensivi di lingua inglese.

2. Il Servizio ricerca effettuerà una verifica dei requisiti di ammissibilità delle candidature.

2. Espletate le verifiche di ammissibilità i candidati riceveranno una comunicazione contenente l'esito della procedura.

3. Il premio verrà erogato al PI in un'unica soluzione, di massima entro 45 giorni dalla firma di accettazione del premio.

4. Gli importi dei premi sono da intendersi al lordo di ogni onere fiscale.

Articolo 14 – Obblighi del PI

1. Il PI beneficiario del presente contributo si impegna a mantenere il *grant ERC* presso l'Ateneo per l'intera durata del progetto.

Articolo 15 - Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai proponenti saranno gestiti dall'Università degli Studi di Genova, Area Internazionalizzazione, Ricerca e Terza missione - Servizio ricerca e trattati per le finalità di gestione del

presente bando, secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101.

2. È garantita la massima riservatezza delle informazioni fornite dai proponenti.

Genova,

IL RETTORE

MB/cs

Per informazioni:

tel. 010.209.9204

e-mail: ricercaeuropea@unige.it