



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI CHIMICA E CHIMICA INDUSTRIALE

Via Dodecaneso 31, Genova

Tel. +39-010-3536113, Fax +39-010-3538733, E-mail: direzione@chimica.unige.it

Contratto n. del

CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO PER LO SVOLGIMENTO DI UN INCARICO DI STUDIO E CONSULENZA A TITOLO GRATUITO AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 3, LETT. A) DEL REGOLAMENTO DI ATENEO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AL PERSONALE IN QUIESCENZA E LA CORRELATA ASSEGNAZIONE DI SPAZI E ATTREZZATURE

TRA

l'Università degli Studi di Genova, codice fiscale 00754150100 (di seguito anche "Università") rappresentata legalmente dal Direttore del Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale Prof. Luca Banfi in qualità di delegato del Magnifico Rettore Prof. Federico Delfino, nato a il , domiciliato, per la sua carica, presso l'Università degli Studi di Genova, in Via Balbi 5, autorizzato alla conclusione del presente contratto in applicazione del Regolamento per il conferimento di incarichi al personale in quiescenza e la correlata assegnazione di spazi e attrezzature emanato con D.R. n. 3709 del 6.10.2017 e della conseguente delibera del Consiglio di Dipartimento in data 11/03/2024,

E

il Prof. Giovanni Petrillo, docente in quiescenza, nato a il , codice fiscale , residente a (di seguito "Incaricato"),

premessi che

- con la sopraccitata delibera del Consiglio di Dipartimento in data 11/03/2024, in applicazione del *Regolamento per il conferimento di incarichi al personale in quiescenza e la correlata assegnazione di spazi e attrezzature*, è stata approvata la proposta di conferimento di un incarico di studio/consulenza al Prof. Giovanni Petrillo come sopra generalizzato.
- Il Prof. Giovanni Petrillo - cessato con decorrenza 01/11/2021 dal servizio come professore ordinario presso questo Ateneo nel SSD CHIM/06 - è in possesso di idonei requisiti e

specifiche conoscenze personali per fornire le prestazioni di collaborazione di cui sopra e che le prestazioni richieste non costituiscono svolgimento dell'eventuale attività professionale dal medesimo svolta nel territorio dello Stato Italiano.

- Il Prof. Giovanni Petrillo ha manifestato disponibilità ad assumere l'incarico di cui sopra a titolo gratuito;
- nella seduta del 11/03/2024 il Consiglio del Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale ha espresso valutazione positiva sulla compatibilità delle prestazioni in seguito specificate e delle correlate responsabilità con la gratuità dell'incarico;
- sempre nella citata seduta, non sono emerse evidenti situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Per il periodo dal 1 Aprile 2024 al 31 Marzo 2025 l'Incaricato si impegna a prestare a titolo gratuito la seguente opera intellettuale a integrazione e supporto delle attività del Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale: "Consulenza e supporto per la gestione del Museo della Chimica"

Art. 2

La prestazione dovrà essere eseguita personalmente dall'Incaricato senza la possibilità di avvalersi di sostituti.

L'attività si svolge in condizioni di autonomia, nei soli limiti dell'oggetto dell'attività di studio/consulenza e in stretto legame con la realizzazione della stessa, senza orario predeterminato.

Il presente contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

L'Incaricato si dichiara consapevole che non è compatibile con l'esecuzione del presente contratto lo svolgimento di attività che rechino pregiudizio all'Ateneo.

Per lo svolgimento delle attività connesse al presente affidamento l'Incaricato è autorizzato ad accedere ai locali del Museo della Chimica dell'Università di Genova, nonché, ove necessario per riunioni con membri del Dipartimento, al Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale. All'incaricato vengono inoltre assegnati gli spazi e le attrezzature in uso non esclusivo così individuati: studio 831 piano 8.

L'Incaricato garantisce un uso diligente e responsabile dei mezzi messi a disposizione dall'Università e risponde degli eventuali danni arrecati e derivanti da causa a lei imputabile.

L'Ateneo, con provvista a valere sulle risorse del Dipartimento di Chimica e Chimica Industriale fornisce la copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi limitatamente al periodo di svolgimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per il*

conferimento di incarichi al personale in quiescenza e la correlata assegnazione di spazi e attrezzature.

Eventuali spese sostenute saranno oggetto di rimborso ove previamente autorizzate dal Direttore del Dipartimento, adeguatamente rendicontate e strettamente connesse all'attività descritta in premessa. Al termine del periodo di cui all'articolo 1, l'Incaricato presenterà al Direttore del Dipartimento una dichiarazione concernente il corretto svolgimento della prestazione affidatale. Il Direttore trasmetterà tale dichiarazione al Rettore con eventuali osservazioni.

Art. 3

In caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, il contratto è risolto su delibera del Consiglio di Dipartimento. La responsabilità per inadempimento è limitata ai soli casi di dolo o colpa grave.

Art. 4

L'Incaricato, con riferimento alle prestazioni del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché quelli previsti dal *Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova*, emanato con D.R. n. 1195 del 11.03.2024 e pubblicato sul sito dell'Università, di cui esso attesta di aver preso visione mediante apposita dichiarazione allegata, che costituisce parte integrante del contratto.

In caso di violazione degli obblighi derivanti dalle disposizioni dei suddetti Codici, il contratto potrà essere risolto ai sensi delle norme applicabili.

L'Incaricato si impegna altresì al rispetto del *Codice etico dell'Università degli Studi di Genova*, emanato con D.R. n. 497 del 16.11.2011 e pubblicato sul sito dell'Università.

L'Incaricato, al momento della sottoscrizione del presente contratto, dichiara di essere stato informato circa le modalità di trattamento dei propri dati personali mediante sottoscrizione dell'informativa allegata, che costituisce parte integrante del contratto. Attesta altresì di aver preso visione dell'Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali, allegato al presente contratto e disponibile all'indirizzo <https://intranet.unige.it/privacy>, mediante apposita dichiarazione allegata, che costituisce parte integrante del contratto.

Art. 5

In applicazione delle Leggi e dei Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, il Direttore del Dipartimento fornirà indicazioni e documenti all'Incaricato relativi alla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi. Il collaboratore si impegna ad espletare la propria attività nel pieno rispetto delle suddette norme e ad osservare le disposizioni ricevute in relazione ai rischi presenti presso la struttura.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.10.1972, n.634 e successive modificazioni.

Genova, 21 5 2024

IL DIRETTORE del DIPARTIMENTO
DI CHIMICA E CHIMICA INDUSTRIALE
Prof. Luca Banfi



L'INCARICATO
Prof. Giovanni Petrillo



ALLEGATO 1

Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Genova

Dichiaro di conoscere il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Genova, prendendo atto che lo stesso è applicabile anche ai collaboratori. Accetto le disposizioni recate da detto Codice.

Dichiaro inoltre di non trovarmi, relativamente all'incarico affidatomi, in alcuna situazione di conflitto di interesse, neppure potenziale.

Genova, *21.3.2024*

Firma dell'Incaricato:



ALLEGATO 2

Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Il Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Genova, in persona del Rettore *pro tempore*, prof. Federico Delfino, contattabile all'indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.unige.it.
2. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP/DPO) è la società Liguria Digitale Spa, nominata con DR 2407 del 13.05.2022, contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@unige.it o di posta elettronica certificata: protocollo@pec.liguriadigitale.it.
3. I dati personali dell'Incaricato saranno trattati da soggetti autorizzati dal Titolare, secondo le modalità previste dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dal D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
4. Il trattamento è finalizzato all'esecuzione delle attività contrattuali e all'adempimento degli obblighi di legge ad essi collegati, nonché per rilevazioni statistiche, storiche o di ricerca. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti pubblici e privati nelle ipotesi in cui detta trasmissione sia prevista da disposizioni comunitarie, norme di legge e di regolamento o da previsioni contrattuali.
5. I dati personali saranno conservati dall'Università degli Studi di Genova per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra descritte, fatti salvi eventuali termini più lunghi, non determinabili a priori, in conseguenza di diverse condizioni di liceità del trattamento.
6. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e costituisce condizione necessaria per la sottoscrizione del contratto di conferimento dell'incarico. In ogni caso l'Incaricato potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica e la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. L'Incaricato ha altresì il diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, ottenere la portabilità degli stessi o proporre un reclamo all'autorità di controllo.
7. Ulteriori informazioni circa la policy privacy dell'Ateneo sono disponibili sul sito istituzionale alla pagina web "Privacy e sicurezza dei dati personali"

Genova,

Firma dell'interessata per presa visione


.....

ALLEGATO 3

Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali, patto di riservatezza ed istruzioni

Il sottoscritto dichiara, altresì, di aver preso visione del *Documento di designazione a persona autorizzata al trattamento di dati personali*, allegato al presente contratto.

Genova, 21.3.2024.....

Firma dell'Incaricato ........



Oggetto: Designazione di tutte/i le/i Dipendenti, Somministrate/i e Tirocinanti e altre forme contrattuali a persona autorizzata al trattamento di dati personali

L'Università degli Studi di Genova, in relazione al Suo ambito lavorativo, La individua quale **"Persona autorizzata al trattamento dei dati personali"**. L'autorizzazione è effettuata, sotto l'autorità dell'Ateneo in base alla normativa vigente, in relazione a tutte le operazioni di trattamento di dati personali che siano strettamente necessarie per adempiere ai compiti a Lei assegnati in relazione alle attività svolte nell'ambito della Sua struttura di appartenenza e per le finalità strettamente pertinenti all'esecuzione della prestazione lavorativa. Le attività di trattamento dati personali sono censite nel **Registro dei trattamenti di Ateneo**.

In quanto **"Persona autorizzata"** Ella è tenuta a effettuare il trattamento dei dati personali nel rispetto delle **istruzioni impartite** e delle **normative di settore**. Nelle operazioni di trattamento deve garantire la massima **riservatezza** sui dati personali di cui venga a conoscenza nell'esercizio delle Sue mansioni. I dati personali non possono essere comunicati, condivisi con soggetti non autorizzati o non censiti nel Registro dei Trattamenti, riprodotti o copiati, in tutto o in parte, senza la preventiva autorizzazione del **Referente Privacy** della Sua struttura (ved. All. A al Regolamento privacy di Ateneo).

Gli obblighi relativi alla riservatezza devono essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione del **rapporto di lavoro**.

Sono parte integrante delle istruzioni impartite mediante questa designazione al trattamento dei dati personali:

- il [Regolamento dell'Università degli studi di Genova in materia di trattamento dei dati personali](#),
- la procedura **"Gestione delle violazioni di dati personali"**,
- le circolari interne in materia di privacy

I suddetti documenti sono pubblicati sulla pagina **"Privacy"** del sito di Ateneo.

È Suo dovere prenderne visione e conoscerne il contenuto in base all'ultima versione disponibile. Il Suo Referente Privacy potrà impartire ulteriori e specifiche istruzioni che Le saranno di volta in volta comunicate.

È suo dovere preservare la sicurezza del sistema informativo universitario e delle informazioni dell'ente. I dispositivi utilizzati per le attività lavorative devono essere usati con la massima diligenza, avendo cura di adottare gli accorgimenti e le misure utili ad evitare la manomissione involontaria e/o la sottrazione di dati, nonché la rivelazione di informazioni confidenziali e riservate a persone non autorizzate.

In caso di modalità di lavoro **"a distanza"**, o comunque di utilizzo notebook in dotazione, oltre alle istruzioni impartite, deve seguire quelle indicate negli allegati 3 e 4 alla **"NORMATIVA IN MATERIA DI LAVORO A DISTANZA dell'UNIVERSITA' DI GENOVA"** pubblicata sulla intranet dell'Ateneo (<https://intranet.unige.it/personale/lavoro-distanza>).

Lei è altresì tenuta/o a seguire la **formazione** in ambito Privacy obbligatoria, con le modalità che Le saranno comunicate.

Il rispetto e l'osservanza di quanto contenuto nella presente designazione sono strettamente connessi al **ruolo ricoperto** all'interno dell'organizzazione universitaria. La violazione delle presenti istruzioni può comportare sanzioni disciplinari.

La presente designazione, in quanto all'interno del Suo **perimetro di competenze**, **non richiede alcuna accettazione e annulla e sostituisce le precedenti autorizzazioni Privacy**.

Per qualsiasi altra informazione o dubbio è possibile rivolgersi al Referente Privacy della Sua Unità Organizzativa, all'Ufficio Privacy di Ateneo, nonché al DPO.

Riferimenti normativi e definizioni

Regolamento UE 679/2016 (GDPR), con particolare riferimento agli articoli 4, 29 e 32 e **D.Lgs. 196/03** (Codice Privacy) così come modificato dal **D.Lgs. 101/2018**, con particolare riferimento all'art. 2-quaterdecies.

Per **"dato personale"** si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (**Interessato**). Si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Per **"trattamento dei dati personali"** si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.

Per **"titolare del trattamento"** si intende la persona fisica o giuridica che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. Nella nostra realtà il **"Titolare"** è l'azienda nel suo complesso, che determina finalità e mezzi del trattamento tramite la propria articolazione organizzativa. Il legale rappresentante pro tempore è l'Amministratore Unico.

Per **"responsabile del trattamento"** si intende la persona fisica o giuridica che tratta dati personali per conto del Titolare. In merito a quest'ultima figura, in diversi contesti Liguria Digitale, trattando dei dati per conto dei Soci e Clienti (Titolari del Trattamento) svolge per tali servizi il ruolo di responsabile del trattamento".

Per **"accountability"** si intende il principio per il quale il titolare e il responsabile del trattamento sono liberi di mettere in atto le misure tecniche e organizzative ritenute più idonee per tutelare le libertà e i diritti degli interessati ma devono essere sempre in grado di dimostrare le ragioni dei propri comportamenti.

Per **"Privacy by Design e by Default"** si intende il principio secondo il quale la protezione dei dati personali deve essere considerata fin dalle prime fasi di progettazione di un nuovo trattamento avendo l'accortezza di utilizzare la minima quantità possibile di dati personali.

Il rettore

Firmato digitalmente da:
FEDERICO DELFINO
Università degli Studi di Genova
Firmato il: 05-07-2023 19:10:47
Seriale certificato: 818306
Valido dal 03-11-2020 al 03-11-2023