



**Università
di Genova**

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Settore Offerta Formativa

A. A. 2024/2025

Bando di ammissione al
corso di laurea in **SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE (classe L-19) – sede GE**

Tabella riassuntiva delle scadenze

Iscrizione al <i>TOLC-SU</i>	entro le date stabilite dal CISIA https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=umanistica
Date previste per il Test <i>TOLC-SU</i> presso UniGe	24/05/2024 TOLC@CASA
	29/05/2024 TOLC all'Università
	18/07/2024 TOLC@CASA
Svolgimento dei Test <i>TOLC-SU</i> presso altri atenei	entro il 26/07/2024
Termine pre-immatricolazione nel <i>portale dell'Università di Genova</i>	entro il 26/07/2024 ore 12
Pubblicazione graduatorie	entro il 31/07/2024
Termine immatricolazione, passaggio e trasferimento candidati vincitori	entro il 03/09/2024 ore 12
Pubblicazione <i>on line</i> elenco candidati ammessi al recupero e inizio iscrizioni	09/09/2024
Termine immatricolazione, passaggio e trasferimento per i candidati recuperati	entro il 13/09/2024 ore 12

IL RETTORE

VISTA	la legge 2 agosto 1999, n. 264 e successive modifiche contenente "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
VISTO	il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004: "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei" approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509;
VISTI	i DD.MM. del 16 marzo 2007 con i quali sono state determinate le classi di laurea e laurea magistrale;
VISTA	la delibera degli Organi Accademici del 26 e 28 marzo 2024 riguardante l'approvazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2024/2025 e, in particolare, i corsi di studio a programmazione locale;
VISTE	le indicazioni ministeriali in merito alle procedure relative alle immatricolazioni degli studenti internazionali per l'a.a. 2024/2025;
VISTO	il Contratto di servizi per l'adesione al test <i>online</i> CISIA - Tolc e i relativi allegati, con il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA), sottoscritto dal Direttore di Scienze della Formazione (DISFOR) in data 8 marzo 2023 e successive integrazioni e modifiche intervenute in data 19 febbraio 2024;
VISTO	il Regolamento didattico di Ateneo;
CONSIDERATO	che la legge 2 agosto 1999, n. 264 prevede che i bandi di ammissione di cui agli articoli 1 e 2 devono essere pubblicati almeno sessanta giorni prima dello svolgimento delle relative prove;

DECRETA

**ART. 1
POSTI DISPONIBILI**

1. È indetto presso questo Ateneo, per l'anno accademico 2024/2025, il concorso per l'ammissione a:
n. 200 posti per studenti comunitari e studenti non comunitari residenti in Italia;
n. 4 posti per studenti non comunitari residenti all'estero di cui 2 riservati a cittadini cinesi;
per l'immatricolazione al corso di laurea in **SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE (classe L-19) – sede GE.**

**ART. 2
REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Titolo di ammissione è il diploma di scuola secondaria superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.
Il titolo di ammissione deve essere posseduto all'atto della conferma dell'iscrizione.
2. Il candidato deve sostenere il test (di seguito indicato anche come prova) selettivo *Test On Line Studi Umanistici (TOLC-SU)* erogato da CISIA – Consorzio Interuniversitario Sistemi integrati per l'Accesso – svolto secondo la modalità TOLC@CASA o TOLC all'Università.

**ART. 3
DOMANDA DI AMMISSIONE**

1. L'iscrizione alla prova di ammissione è articolata in due fasi; il candidato, ai fini del valido inserimento in graduatoria, deve ottemperare a tutti gli adempimenti previsti per entrambe le fasi.
2. **Fase 1: Pre-immatricolazione** (<https://corsi.unige.it/info/futuri-studenti-immatricolazioni>)

È necessario effettuare:

- [registrazione](#) nel Portale UniGe (se non si è già registrati)
- [pre-immatricolazione](#): nella schermata che compare devono essere inserite le credenziali ricevute con la registrazione.

Il candidato deve pre-immatricolarsi *on line* tramite la procedura prevista nella sezione *Futuri studenti* del sito *web unige.it* entro le ore 12.00 del **26 luglio 2024**.

Al termine della procedura il sistema rilascia una ricevuta comprovante la corretta pre-immatricolazione. Dopo tale termine non è più possibile iscriversi.

La sola pre-immatricolazione nella sezione *Futuri studenti* sopracitata non è in alcun modo da considerarsi iscrizione al corso.

3. Il **candidato comunitario e non comunitario residente in Italia in possesso di titolo straniero** e il **candidato non comunitario residente all'estero** devono contattare il *Settore Welcome office – accoglienza studenti e utenti internazionali* - e-mail sass@unige.it entro il **19 luglio 2024** per verificare il titolo straniero.
4. Il **candidato non comunitario residente all'estero** deve anche pre-iscriversi nel portale *Universitaly*.
5. **Fase 2: ISCRIZIONE TOLC-SU** (su www.cisiaonline.it):
Il candidato deve iscriversi al test selettivo *TOLC-SU* esclusivamente in modalità *on line*, attraverso il portale CISIA entro le scadenze previste per ogni data disponibile, consultabili nella sezione DATE del *TOLC-SU* <https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=umanistica>.
Le iscrizioni sul sito CISIA **si chiudono rispetto alla** data della prova come indicato al *link* sopracitato.

Sono ammissibili alla graduatoria i candidati che abbiano effettuato test *TOLC-SU* svolti anche presso altre sedi universitarie diverse dall'Università di Genova, purché tra **il primo gennaio 2024 e il 26 luglio 2024**.

Modalità di registrazione, iscrizione e pagamento

- a. Il candidato si registra all'area riservata test nel portale del CISIA www.cisiaonline.it attraverso l'apposito *form* e riceve dal sistema, all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della registrazione, le informazioni per l'accesso alla propria area personale nel portale CISIA. Deve anche confermare la propria registrazione e attivare il proprio profilo, cliccando sul *link* contenuto nella *e-mail*;
- b. Il candidato, utilizzando le credenziali attivate, accede alla propria area riservata **test CISIA** da dove:
 - seleziona il TOLC, **TOLC-SU (Studi Umanistici)** a cui intende iscriversi;
 - seleziona la modalità di pagamento;
 - seleziona la modalità in cui sostenere il *test*;
 - seleziona la sede universitaria e la data in cui intende sostenere il *TOLC-SU*;
 - se ha scelto di prenotare un TOLC@CASA carica l'immagine di un documento di riconoscimento in corso di validità alla data di prenotazione (nel caso in cui sia sprovvisto del documento a causa di smarrimento o furto può caricare la relativa denuncia). Le immagini del documento caricato devono essere in *.jpg* o *.png* e perfettamente leggibili, pena l'impossibilità di svolgere il TOLC@CASA;
 - carica la foto profilo nella propria area riservata *test* CISIA;
 - svolgere almeno un *test* di simulazione con l'applicativo necessario entro i termini indicati in fase di iscrizione al TOLC@CASA.
- c. Il candidato procede al pagamento del contributo d'iscrizione di € **30,00 (euro trenta/00)** mediante *MAV* bancario entro la scadenza riportata sul *MAV* o tramite carta di credito o altri sistemi di pagamento resi disponibili secondo le indicazioni reperibili nel portale CISIA.

Il contributo spese obbligatorio onnicomprensivo, non rimborsabile, è uguale su tutto il territorio nazionale.

Qualsiasi sia il metodo di pagamento utilizzato, l'iscrizione è confermata soltanto quando nell'area gestione prenotazioni è presente la ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione. Tale ricevuta deve essere conservata e presentata per l'accesso in aula e dà diritto a sostenere la prova. Se non si riceve la conferma di avvenuto pagamento e non si dispone della ricevuta di iscrizione non è consentito lo svolgimento del *TOLC*.

La ricevuta di pre-immatricolazione nella sezione *Futuri studenti* del sito *web.unige.it* non accompagnata dalla ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione nel portale CISIA non dà diritto alla partecipazione alla prova.

Non saranno accolte domande di iscrizione inviate per posta o con altre modalità di trasmissione.

6. Il **candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104/1992** può fare esplicita richiesta, in relazione alle eventuali singole esigenze, di ausili specifici e di tempo aggiuntivo fino a un massimo del 50 per cento in più rispetto a quello definito per la prova, nonché di ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova, secondo quanto previsto dalla *legge n. 104/1992*, dalle indicazioni ministeriali e dalle commissioni esaminatrici. Tale richiesta deve essere effettuata in fase di registrazione sul sito CISIA, entro le scadenze previste per ogni data disponibile, secondo le modalità indicate all'art. 3, Fase 2 del presente bando. Inoltre, il candidato deve caricare, in fase di pre-immatricolazione di cui alla Fase 1 (<https://corsi.unige.it/info/futuri-studenti-immatricolazioni>) sopra descritta entro le scadenze previste per la pre-immatricolazione, la certificazione rilasciata dalla commissione

medica competente per territorio comprovante la condizione di invalidità e/o di disabilità, con riconoscimento di *handicap* ai sensi della *legge n. 104/1992*, ai fini della valutazione e dell'avvio delle relative procedure.

7. Il **candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)** di cui alla *legge n. 170/2010*, può fare esplicita richiesta di tempo aggiuntivo, pari ad un massimo del 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova, nonché di ulteriori strumenti e misure atti a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova, secondo quanto previsto dalla *legge n. 170/2010* e successive linee guida allegate al *decreto ministeriale n. 5669 del 12 luglio 2011*, dalle indicazioni ministeriali e dalle commissioni esaminatrici. Tale richiesta va effettuata all'atto della registrazione all'area riservata test CISIA, entro le scadenze previste per ogni data disponibile sul sito CISIA, con le modalità meglio specificate nella procedura di iscrizione prevista all'art. 3, Fase 2 del presente bando. Inoltre, il candidato deve caricare, in fase di pre-immatricolazione di cui alla Fase 1 (<https://corsi.unige.it/info/futuri-studenti-immatricolazioni>) sopra descritta, entro la scadenza prevista per la pre-immatricolazione, la diagnosi di DSA rilasciata da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno rilasciata da Strutture sanitarie locali o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.
8. Il candidato può essere ammesso allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui è in possesso, anche se non aggiornata a seguito della limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia *Covid-19*, con riserva da parte dell'Ateneo di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione prevista.
9. Il candidato con invalidità, disabilità o con DSA di paesi UE e paesi non UE, residente all'estero, che intenda usufruire delle misure di cui ai paragrafi precedenti, deve presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Il *Settore servizi per l'inclusione degli studenti con disabilità e con DSA*, incaricato di esaminare tali certificazioni, accerta che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

ART. 4

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL TOLC-SU

1. Il test può essere effettuato nelle date organizzate dalle sedi universitarie di test CISIA reperibili sul sito <https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php?tolc=umanistica>.
2. Per lo svolgimento del TOLC-SU l'Università degli studi di Genova mette a disposizione in alternativa tre date:
 - **24 maggio 2024** TOLC@CASA
 - **29 maggio 2024** TOLC all'Università
 - **18 luglio 2024** TOLC@CASA

Tutte le informazioni di dettaglio relative alle modalità di svolgimento del test sono disponibili sul sito del CISIA alla pagina <https://guide.cisiaonline.it/>.

3. I candidati devono avviare il collegamento telematico per sostenere la prova nell'ora e nella data selezionate in fase di iscrizione nel *portale CISIA*.
I candidati devono presentarsi muniti dei seguenti documenti:
 - documento di riconoscimento in corso di validità;
 - ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione nel portale *CISIA*.

I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova, sono considerati rinunciatari alla stessa, ma possono effettuare una nuova iscrizione per una nuova data, in una delle sedi

disponibili anche se diversa dalla precedente, utilizzando il credito della prima iscrizione. Il credito viene generato soltanto in caso di prima assenza o di problemi tecnici durante lo svolgimento del TOLC@CASA.

4. Modalità Telematica

La prova (TOLC-SU@CASA/TOLC-SU) è erogata tramite la piattaforma CISIA secondo le modalità e le tempistiche riportate nella ricevuta di pagamento e iscrizione.

Per svolgere la prova il candidato deve garantire di avere la disponibilità delle dotazioni necessarie richieste da CISIA e indicate/reperibili al *link* <https://guide.cisiaonline.it/>

5. Modalità in presenza

La prova (TOLC all'Università) ha luogo presso le aule informatiche universitarie, accreditate da CISIA e appositamente attrezzate riportate sulla ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione.

La modalità in presenza si rivolge a candidati che non riescono a garantire il rispetto delle dotazioni necessarie richieste da CISIA per svolgere la prova da casa e a candidati con disabilità o DSA che necessitino di ausili ulteriori oltre a quelli previsti dalla modalità TOLC@CASA. In tale caso occorre indicare le sopraccitate condizioni al momento della iscrizione al concorso, quindi presentarsi nell'orario stabilito e presso la sede indicati sulla ricevuta di iscrizione.

Il candidato deve presentarsi alla suddetta prova almeno 30 minuti prima dell'inizio del *test*.

Le commissioni d'aula svolgono le operazioni di riconoscimento e la sorveglianza dei candidati e verbalizzeranno l'ingresso e l'uscita in aula dei candidati attraverso apposite procedure.

6. Durante lo svolgimento della prova il candidato non può utilizzare alcuno strumento di calcolo o didattico o di supporto eccetto quello concesso come ausilio a candidati con disabilità o con DSA.
7. Il candidato che contravviene alle disposizioni del presente bando e della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 6 o che comunque abbia copiato la prova, anche solo in parte, è escluso dalla prova.
8. La commissione esaminatrice ha la facoltà di adottare i provvedimenti necessari, tenuto conto anche di quanto previsto dagli articoli 5, 6 e 8 del *DPR 3 maggio 1957 n. 686*.

ART. 5

CONTENUTI DELLA PROVA E PUNTEGGIO

1. La prova è finalizzata alla formulazione di una graduatoria di merito per la copertura dei posti disponibili e alla verifica della preparazione iniziale e consiste:
 - nella soluzione di 50 (cinquanta) quesiti **TOLC-SU (Studi Umanistici)** formulati con 5 possibilità di risposta, di cui una sola è corretta. È composta da 3 sezioni:
 - *Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana;*
 - *Conoscenze e competenze acquisite negli studi;*
 - *Ragionamento logico.*Il *syllabus* delle conoscenze richieste *TOLC-SU* è riportato nell'**allegato 1**.
 - nella soluzione di 30 (trenta) quesiti di valutazione della conoscenza della **lingua inglese** il cui esito non sarà tenuto in considerazione ai fini della graduatoria.
2. La prova ha una durata complessiva di 115 (centoquindici) minuti: 100 (cento) minuti per i 50 (cinquanta) quesiti del *TOLC-SU* e 15 (quindici) minuti per i 30 (trenta) quesiti di inglese.
3. I criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti (esclusa la sezione relativa alla prova della conoscenza della lingua inglese):

1 punto per ogni risposta corretta 0 punti per ogni risposta non data meno 0,25 punti per ogni risposta errata
--

- Non sono inseriti in graduatoria i candidati che non hanno fornito risposta ad alcun quesito.
- In caso di parità di punteggio prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato rispettivamente, nelle sezioni di Ragionamento logico, Conoscenze e competenze acquisite negli studi, Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana.
In caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
 - La graduatoria degli aspiranti all'ammissione al corso è costituita dai candidati che abbiano ottenuto nella prova un punteggio minimo pari a 15/50 (quindici/cinquanta) punti (non viene considerato il punteggio inerente i quesiti di lingua inglese).
 - L'attribuzione del punteggio relativo alla lingua inglese, che ha l'unica finalità di consentire l'autoverifica del livello di conoscenza della lingua, terrà conto dei seguenti criteri:

1 punto per ogni risposta corretta 0 punti per ogni risposta sbagliata o non data
--

- Il *TOLC-SU* è ripetibile non più di una volta al mese solare. Qualora il candidato abbia svolto più di una prova, si riterrà valida ai fini della graduatoria quella svolta con il miglior punteggio conseguito.

ART. 6

COMMISSIONE ESAMINATRICE

- La commissione esaminatrice è approvata dal consiglio di Dipartimento di Scienze della Formazione su proposta del consiglio del corso di laurea in Scienze dell'educazione e della formazione. Il coordinatore del consiglio del corso di laurea è membro di diritto della commissione stessa.
Alla commissione esaminatrice è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova.
- Tutte le operazioni compiute dalla commissione esaminatrice devono essere riportate in apposito verbale, sottoscritto dal presidente e da tutti i componenti della commissione, anche avvalendosi di firma digitale.
In caso di motivata necessità il verbale può essere sottoscritto dal solo presidente di commissione, a seguito di apposita e inequivocabile dichiarazione di concordanza da parte degli altri commissari, che costituisce parte integrante del verbale.
- Al fine di garantire il regolare svolgimento della prova di selezione, per l'espletamento della stessa, la commissione esaminatrice si può avvalere di apposite commissioni d'aula composte da personale docente e/o tecnico-amministrativo dell'Ateneo.

ART. 7

GRADUATORIE DI MERITO E TERMINE DI PUBBLICAZIONE

- Sulla base del punteggio ottenuto, sono compilate due distinte graduatorie di merito in ordine decrescente di punteggio: una per gli studenti comunitari e non comunitari residenti in Italia e un'altra per gli studenti non comunitari residenti all'estero, nella quale si tiene conto della riserva dei posti per i cittadini cinesi.
- Ai candidati utilmente collocati nella graduatoria che abbiano ottenuto un punteggio tra 15/50 e 24,9/50 nella prova (*TOLC-SU*), sono attribuiti *obblighi formativi aggiuntivi* da assolvere nel primo anno di corso, come previsto dall'art. 2 del *Regolamento didattico del corso di laurea*.
- Le graduatorie sono visualizzabili, *on line* nel sito del corso di studio <https://corsi.unige.it/10841> e al seguente link: <https://servizionline.unige.it/studenti/iscriversialluniversita/grad> entro il **31 luglio 2024**.

NON SARÀ DATA ALCUNA COMUNICAZIONE PERSONALE AI CANDIDATI

ART. 8

ISCRIZIONE

1. Il candidato utilmente collocato nella rispettiva graduatoria deve iscriversi entro le ore 12.00 del **3 settembre 2024** utilizzando esclusivamente la procedura di immatricolazione *on line*, nella sezione *Futuri studenti* del sito *web unige.it*
<https://corsi.unige.it/info/futuri-studenti-immatricolazioni>.
2. La validità dell'iscrizione è subordinata al perfezionamento di tutte le fasi della procedura entro il termine sopra indicato, ovvero:

- selezione del corso di studio;
- pagamento della prima rata della contribuzione studentesca costituita da Tassa regionale e € 16,00 – euro sedici/00 (per imposta di bollo);
- in caso di presentazione della domanda di borsa ALISEO pagamento esclusivo di € 16,00 – euro sedici/00 (per imposta di bollo);
- pagamento di ulteriori € 16,00 – euro sedici/00 (per imposta di bollo) in caso di passaggio di corso di studi/rinuncia e pagamento di eventuali tasse arretrate.

Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle indicate al *link*:

<https://corsi.unige.it/info/studenti-tasse>

La mancata iscrizione nei termini comporta la rinuncia alla stessa.

ATTENZIONE: non è ammesso l'invio tramite posta della domanda di immatricolazione

3. Gli studenti già iscritti nell'a.a. 2023/2024 come laureandi ad altro corso di studio dell'Università di Genova o di altro Ateneo, possono iscriversi sotto condizione entro le scadenze e con le stesse modalità previste per l'immatricolazione, purché conseguano il titolo entro il 31 marzo 2025.
4. Gli **studenti non comunitari residenti all'estero** utilmente collocati in graduatoria devono contattare il *Settore Welcome office - accoglienza studenti e utenti internazionali* - e-mail sass@unige.it per il perfezionamento della propria iscrizione entro le ore 12.00 del **26 agosto 2024**.

ART. 9

POSTI DISPONIBILI A SEGUITO DI RINUNCE

1. In caso di posti disponibili a seguito di rinunce, il giorno **9 settembre 2024** è pubblicato nel sito del corso di studio <https://corsi.unige.it/10841> e nel sito di Ateneo nella pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/avvisimed>, l'elenco di coloro che possono iscriversi. Tale elenco è predisposto tenendo conto della graduatoria di merito.
2. L'iscrizione deve avvenire esclusivamente on line, con le stesse modalità indicate all'art. 8 del presente bando, entro e non oltre le ore 12.00 del **13 settembre 2024**, pena la decadenza dal diritto.
3. Scaduto il termine del 13 settembre 2024, nel caso in cui risultassero ancora posti disponibili e non sia stata esaurita la graduatoria, il procedimento è ripetuto con le scadenze e le modalità contenute in ciascun avviso di scorrimento e pubblicate nel sito *web* del corso di laurea. In ogni caso il procedimento sarà ripetuto non oltre il **15 ottobre 2024**.

ART. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Per la prova di cui all'art. 4 del presente bando, titolare del trattamento è il Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso, in persona del presidente, *pro tempore*, con sede legale in Via Giuseppe Malagoli, 12 - 56124 Pisa - P.I./C.F. 01951400504.
I dati di contatto del titolare e del responsabile della protezione dei dati (DPO) sono reperibili <https://www.cisiaonline.it/privacy/>.
Il Consorzio fornirà, quale titolare, specifica informativa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla prova selettiva.

L'Università degli Studi di Genova è, per la prova, individuata quale Responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del *Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)*.

2. Per la conseguente formazione della graduatoria e la successiva immatricolazione, titolare del trattamento è l'Università degli studi di Genova, nella persona del magnifico rettore *pro tempore*.
3. Il trattamento dei dati avviene nel rispetto del *Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")* e della normativa vigente in materia di *privacy* e protezione dei dati personali. In particolare il trattamento dei dati personali è effettuato in conformità ai principi di cui all'*art. 5 del GDPR*, tra i quali la liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitazione, esattezza e aggiornamento, non eccedenza e responsabilizzazione. Le informazioni e i dati sono trattati, utilizzati e conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e in base agli obblighi imposti dalla normativa vigente.
4. L'informativa sul trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti è pubblicata alla pagina web <https://unige.it/privacy>, sezione studenti - "Informativa per i preimmatricolati, gli studenti e gli iscritti ad attività formative dell'Ateneo".
5. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per lo svolgimento delle attività volte al perseguimento delle finalità.

ART. 11 PUBBLICITÀ

1. Il presente bando è pubblicato nel sito web istituzionale di questa Università, nell'Albo informatico <https://unige.it/albo> e nella pagina del corso di studio (raggiungibile anche dalla pagina dei corsi a numero programmato a. a. 2024/2025: <https://corsi.unige.it/info/futuri-studenti-bando-di-ammissione>).
La predetta pubblicazione ha valore di notifica ufficiale agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di Legge.
2. Per eventuali rettifiche di errori materiali, *errata corrige* relativi al presente decreto e ai relativi allegati e per eventuali ulteriori comunicazioni, si procede mediante apposito avviso pubblicato nella pagina del corso di studio (raggiungibile anche dalla pagina dei corsi a numero programmato a. a. 2024/2025: <https://corsi.unige.it/info/futuri-studenti-bando-di-ammissione>).

ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI

1. Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della *legge n. 241/90* e successive modifiche. Tale diritto si esercita secondo le modalità indicate nel *Regolamento di Ateneo in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso ai documenti amministrativi e diritto di accesso civico semplice e generalizzato*, emanato con *D.R. n. 5675 del 29.11.2021* come modificato dal *D.R. n. 362 del 31.01.2022*.
2. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali citate in premessa.
3. Si ribadisce l'obbligatorietà del rispetto dei termini e delle disposizioni di cui al presente bando.
4. Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento il candidato che partecipa alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti al candidato medesimo.

Il Rettore
(Firmato digitalmente)

ALLEGATO 1

Syllabus delle conoscenze richieste TOLC-SU

Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana

Le domande della sezione di comprensione testi in italiano sono volte a verificare la padronanza linguistica non solo dal punto di vista della comprensione, ma anche in relazione alle differenti tipologie d'impiego. I testi saranno di tre tipi: letterario, saggistico e giornalistico. I quesiti posti attorno ad essi e a partire da essi permetteranno di saggiare, oltre alle competenze grammaticali essenziali (morfologiche e sintattiche) e al possesso di un vocabolario sufficientemente ricco, anche le capacità inferenziali, l'attitudine a cogliere i rapporti gerarchici e a stabilire relazioni formali e semantiche tra le parti che lo compongono, nonché la sensibilità alla decodifica dell'implicito e del presupposto.

Conoscenze e competenze acquisite negli studi

Le domande della sezione di "Conoscenze e competenze acquisite negli studi" sono volte a verificare non tanto il possesso di nozioni disciplinari, quanto le capacità di ragionare a partire dagli esempi proposti per categorizzazione, identificazione, riconoscimento di relazioni semantiche, cronologiche e spaziali, estrapolazione di informazioni da diversi tipi di documenti. I quesiti verteranno su quattro macro-ambiti: 1) orientarsi nel tempo e nello spazio; 2) documenti, testi e cultura materiale; 3) teorie, concetti e vita civile; 4) strumenti e comunicazione.

Ragionamento logico

Le domande della sezione di "Ragionamento logico" sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.