

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

[GUARDINCERRI IRENE]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro

Periodo estivo 2015 e 2016
Pasta fresca Guardincerrì, via badinelli 41, Santo Stefano d'Aveto Genova

Settembre 2018, 2019 e 2022
Cus Genova, via Montezovetto 21 a

Gennaio 2018 – dicembre 2018
Ast promotion agency di Stefano Calabria, Genova

Da settembre 2019
ripetizioni di matematica e chimica

Dal 9 al 10 novembre 2019
Fiera cavalli Verona

Da settembre 2020
Babysitter e aiuto compiti

• Tipo di azienda o settore

Alimentare
Complesso sportivo
Agenzia di moda
Rivenditore di accessori per cavalli

• Tipo di impiego

Tuttofare
Tesseramenti
Hostess, modella e fotomodella
Rivenditore
Supporto studio

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

Dal 2011 al 2016
Istituto superiore Maria ausiliatrice, scienze umane

Da settembre 2016 a marzo 2022
Università degli Studi di Genova, corso di laurea in chimica e tecnologie chimiche (classe L-27)

Da settembre 2022
Università degli Studi di Genova, corso di laurea magistrale in chimica industriale (classe LM-71)
(in corso)

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Psicologia, pedagogia
chimica, matematica

• Qualifica conseguita

Maturità conseguita nel 2016

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

Laurea in chimica e tecnologie chimiche (classe L-27)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone competenze relazionali

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità organizzative

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità tecniche

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buone capacità artistiche

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Sono una persona molto solare e con molta voglia di fare

PATENTE O PATENTI

AM

B

A2

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI