



DISC DIPARTIMENTO
DI SCIENZE CHIRURGICHE
E DIAGNOSTICHE INTEGRATE

Repertorio contratti n.

Protocollo n. del

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

TRA

L'Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate (DISC) (di seguito anche "il Committente"), con sede legale in Genova, Viale Benedetto XV, n. 6, CAP 16132, C.F e P. IVA n. 00754150100, PEC disc@pec.unige.it, in persona della Dott.ssa Daniela Gatti, nata a Bari il 24/11/1974, autorizzata alla stipula del presente contratto ai sensi del "Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità" e del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna"

E

La Dott.ssa Deste Sarah nata a Corpus Christi (Texas -USA) il 16-01-1989 e residente a ~~Genova~~, CAP ~~16132~~, Codice Fiscale n.: ~~00754150100~~ (di seguito anche "il Prestatore/Lavoratore Autonomo),

congiuntamente anche per brevità definite "Parti"

PREMESSO

- a) che il Committente, verificata l'impossibilità di utilizzare personale dell'Ateneo in servizio, e avendo la necessità di attribuire un incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto *attività di supporto alla didattica*, dettagliatamente descritto nella scheda che fa parte integrante del presente contratto;
- b) che il Committente ritiene necessario per la realizzazione del medesimo incarico avvalersi dell'opera di un soggetto in possesso delle indispensabili e elevate conoscenze professionali che permettano lo svolgimento delle attività in autonomia;
- c) che il Committente, mediante D.U. n. 5969 del 12/12/2023, ratificato nel Consiglio di Dipartimento n. 9 del 20/12/2023, ha deliberato l'avvio di una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto le attività descritte sub a);
- d) che in data 21/12/2023 è stato pubblicato nell'Albo Informatico (web) dell'Università l'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico;
- e) che la Commissione preposta all'esame delle domande e alla valutazione dei candidati ha proposto l'assegnazione dell'incarico alla Dott.ssa Deste Sarah;
- f) che la Dott.ssa Deste Sarah è in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- g) che la Dott.ssa Deste Sarah risulta pertanto in possesso della professionalità necessaria e della competenza adeguata per eseguire l'attività di cui alla scheda progetto allegata;
- h) che la Dott.ssa Deste Sarah intende accettare l'incarico proposto;

Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate

disc.unige.it

P. IVA 00754150100

+39 010 209 9600

Viale Benedetto XV 6, 16132 Genova

disc@unige.it



SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1) OGGETTO DELL'ATTIVITÀ

1. L'incarico di lavoro autonomo è riferito alla specifica *attività* dettagliatamente descritta nella "scheda progetto", allegata al presente contratto di cui alla premessa a).

Art. 2) AUTONOMIA CONTRATTUALE

1. Le sottoscritte Parti, espressamente e senza riserve, riferiscono l'oggetto del presente contratto e l'attività del prestatore al campo del lavoro autonomo, escludendo espressamente ogni rapporto di subordinazione.

Art. 3) RESPONSABILE DEL PROGETTO

1. Al fine di garantire il rispetto delle modalità di espletamento dell'incarico oggetto del presente contratto, e al solo fine di valutare l'adempimento della prestazione di cui all'art.1, nonché per ogni relazione fra Committente e prestatore connessa al contratto, viene individuato quale "Responsabile del progetto" il Prof. Benedicenti Stefano così come individuato nella "scheda".

Art. 4) DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico dovrà essere concluso entro avrà la durata di n. 12 mesi, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente contratto sul sito web di Ateneo.
2. Il contratto non è rinnovabile. L'eventuale proroga dell'incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 5) COMPENSO E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE

1. Il compenso è fissato in euro 19.297,70, al lordo di ritenute previdenziali, fiscali e assistenziali a carico del prestatore.
2. Il compenso è rapportato al valore della prestazione, prescindendo dal computo delle ore effettivamente impiegate per eseguirla.
3. Il compenso sarà corrisposto in tre soluzioni così suddivise: primo acconto di euro 6.500,00 trascorsi 4 mesi dalla data di inizio contratto, secondo acconto di euro 6.500,00 trascorsi 8 mesi dalla data di inizio contratto e saldo finale a scadenza contratto di euro 6.297,70 con presentazione di relazione e previa attestazione da parte Responsabile del progetto, per ogni quota di compenso, che la prestazione è stata regolarmente eseguita. In ogni caso non sono ammessi pagamenti mensili
4. Lo stesso Responsabile effettuerà una valutazione finale sull'attività svolta in relazione al presente incarico.



7. Il prestatore è tenuto al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal D.R. n. 1143 del 27.02.2015, “Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università degli Studi di Genova”, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dal D.R. n. 497 del 16.12.2011 “Codice etico dell’Università degli Studi di Genova”.

Art. 7) CLAU SOLA PENALE

1. In caso di ritardo nell’adempimento, fermo restando il diritto del Committente (Università) al risarcimento del danno ulteriore, il prestatore sarà sottoposto ad una penale pari a € 50,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine finale indicato all’art. 4.

Art. 8) OBBLIGO DI RISERVATEZZA E RISULTATI

1. Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell’Università. Pertanto, il prestatore non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta dell’Università ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell’Università. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell’incarico dovranno essere considerati riservati ed il prestatore si impegna a mantenere la segretezza su quanto sia venuto a conoscenza.
2. Qualora vi siano apporti originali o invenzioni brevettabili tutti i diritti di utilizzazione economica spettano all’Università. Al prestatore, oltre al riconoscimento del diritto morale d’autore o di inventore, spetterà un equo premio, secondo quanto stabilito nel Regolamento universitario in materia di brevetti.
3. Il prestatore, ai sensi Regolamento (UE) 679/2016 “Regolamento Generale sulla protezione dei dati” e delle disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 ove compatibili, è individuato dal Titolare del trattamento quale soggetto autorizzato al trattamento dei dati, e deve assicurare l’osservanza delle istruzioni di cui all’ *Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali e relative istruzioni – modello*, disponibile all’indirizzo <https://intranet.unige.it/privacy>.
4. Ai fini dell’espletamento dell’incarico il prestatore è tenuto ad osservare l’assoluto riserbo a proposito di fatti, di informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell’incarico.
5. Le informazioni oggetto dell’incarico non potranno in alcun modo essere cedute a terzi salvo eventuale consenso scritto rilasciato dall’Ateneo. Il risultato dell’attività deve perciò restare di appannaggio esclusivo dell’Università con divieto per il prestatore di farne uso personale.

Art. 9) ATTIVITÀ SVOLTE A FAVORE DI TERZI

1. Il lavoratore autonomo è libero di prestare la propria attività, sia in forma autonoma che subordinata, a favore di terzi, purché tale attività sia compatibile con l’osservanza degli impegni assunti con il contratto, ed in particolare con l’obbligo della riservatezza; inoltre, l’attività non deve porsi in alcun modo in conflitto di interessi con l’attività svolta a favore dell’Università.



2. L'attività a favore di terzi svolta in violazione di quanto disposto dal comma precedente può dar luogo alla risoluzione del contratto per inadempimento.

Art. 10) TUTELA DELLA GRATUITÀ, MALATTIA ED INFORTUNIO

1. Nei casi di maternità, malattia e infortunio si applicano le disposizioni e le tutele stabilite dalla normativa vigente secondo le modalità e i termini indicati per le ipotesi ivi previste.

Art. 11) COPERTURE ASSICURATIVE

1. Ove non prevista la copertura INAIL, sono a carico del prestatore l'assicurazione contro gli infortuni derivanti allo stesso nell'esercizio della sua attività. Sono, in ogni caso, a carico del prestatore quella per danni a cose o persone eventualmente arrecati nell'esercizio dell'attività medesima.
2. Il prestatore esonera l'Università da ogni responsabilità sia in relazione ad infortuni derivanti dallo svolgimento della prestazione che per danni causati a persone e/o cose in corso di contratto.

Art. 12) PREVENZIONE E SICUREZZA

1. Nelle ipotesi di cui all'art. 6, comma 1, secondo periodo, l'Amministrazione si impegna a informare il consulente circa i rischi specifici presenti nel luogo di lavoro e circa le misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, attraverso il documento unico di valutazione dei rischi di cui al D.lgs. 81/2008.

Art. 13) RISOLUZIONE E RECESSO

1. Entrambe le parti possono recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa. Il prestatore può recedere dal contratto, dandone comunque preventiva e tempestiva comunicazione, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto.
2. Il Committente/L'Università ha facoltà di recedere (mediante raccomandata a.r.), con preavviso di almeno 10 giorni, senza che ciò produca a favore del prestatore alcun diritto al risarcimento del danno.
3. In ogni caso, il Committente/L'Università liquiderà al lavoratore autonomo il compenso in proporzione all'attività effettivamente svolta, risultante da attestazione del Responsabile del progetto.
4. Nel caso di mancato adempimento della prestazione oggetto del presente contratto, nonché qualora si riscontrino negligenze di rilevante entità, tali da configurare l'inesatto adempimento o la violazione delle disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova di cui al D.R. n. 1143/2015, e del Codice etico dell'Università degli Studi di Genova di cui al D.R. n. 497 del 16.12.2011, l'Università potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 ss. del Codice Civile.



Art. 14) MODIFICHE O INTEGRAZIONI AL CONTRATTO

1. Qualunque integrazione o modifica del presente contratto dovrà essere concordata tra le Parti per iscritto.

Art. 15) FORO CONTENZIONALE

1. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Genova.

Art. 16) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL COLLABORATORE

1. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento (UE) 679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" e dal D. Lgs. n.196/2003 ove compatibili nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilità.
2. Ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, il curriculum del Collaboratore sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente".

Art. 17) CLAUSOLA DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente pattuito, le Parti rinviando agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile per le attività continuative senza vincolo di subordinazione di cui all'art. 409, n. 3 del C.p.C., nonché alla disciplina vigente in materia in quanto compatibili con le disposizioni del presente contratto.

Art. 18) REGISTRAZIONE

1. Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

Genova, 12 gennaio 2024

Il lavoratore autonomo
Dott.ssa Sarah Deste

Il Capo Servizio Scuola SMF
Dott.ssa Daniela Gatti



Università
di Genova

DISC DIPARTIMENTO
DI SCIENZE CHIRURGICHE
E DIAGNOSTICHE INTEGRATE

Per accettazione esplicita di quanto previsto dall'art. 3
Il Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto
Prof. Stefano Benedicenti

Ai sensi e per gli effetti del secondo comma dell'art. 1341 del c.c., le parti approvano espressamente, dopo attenta lettura, le clausole del presente atto, nonché le premesse che sono da intendersi quali patti.

Il lavoratore autonomo
Dott.ssa Sarah Deste

Il Capo Servizio Scuola SMF
Dott.ssa Daniela Gatti

il sottoscritto **DESTE SARAH**, qualora i dati dallo stesso forniti rientrino fra le categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 679/2016, "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" (cosiddetti dati "sensibili" previsti dal D.lgs n. 196/2003), autorizza l'Università degli Studi di Genova al loro trattamento ed alla loro eventuale comunicazione a terzi al fine di adempiere ad obblighi imposti dalla legge, da regolamenti o da normative comunitarie.

Il lavoratore autonomo
Dott.ssa Sarah Deste

Il prestatore dichiara, altresì, di aver preso visione di:

- *Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali e relative istruzioni – modello*, disponibile all'indirizzo <https://intranet.unige.it/privacy>
- D.R. n. 1143 del 27.02.2015 "Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Genova", disponibile all'indirizzo: <https://unige.it/regolamenti/>

Il lavoratore autonomo
Dott.ssa Sarah Deste

Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate

disc.unige.it

P. IVA 00754150100

+39 010 209 9600

Viale Benedetto XV 6, 16132 Genova

disc@unige.it



Allegato: Scheda descrizione attività di progetto

SCHEDA PROGETTO

Responsabile del progetto e dell'esecuzione del contratto: Prof. Stefano Benedicenti
Obiettivo del progetto: Le esigenze straordinarie e temporanee venutesi a creare al Disc-padiglione 4 e determinate dall'implementazione di una crescente offerta formativa post-graduate rappresentata dal Master Internazionale in Advanced Aesthetic and Restorative Dentistry, di durata biennale con la partecipazione in modalità full-time di numerosi studenti stranieri, dal rinnovo del master internazionale in laser dentistry e di sette corsi di perfezionamento. I corsi di perfezionamento vedono numerosi iscritti (ad oggi 446 studenti in due edizioni semestrali) rendendo indispensabile disporre di una unità di personale con specifiche competenze nelle relazioni internazionali e esperta di lingua inglese che dovrà svolgere attività di supporto nelle relazioni internazionali con gli studenti stranieri e con le ambasciate italiane all'estero per l'ottenimento dei visti, dei permessi di soggiorno, della DOV (declaration of value) nonché di tutti i documenti necessari per l'iscrizione e la permanenza degli studenti stranieri iscritti in Italia.
Oggetto della prestazione: Attività di supporto alla didattica post graduate di Master e corsi di perfezionamento internazionali
Descrizione dettagliata della prestazione: <ol style="list-style-type: none">1. Collaborare alla gestione delle attività segretariali dei Master e dei corsi di perfezionamento in lingua inglese predisponendo documenti, tenendo i contatti con i settori dell'Ateneo dell'Area Alta formazione e dipartimentali per le pratiche didattiche e con tutti i soggetti interni ed esterni coinvolti nei Progetti, incluse le relazioni con le ambasciate straniere per il rilascio dei visti agli studenti iscritti ai corsi post-graduate istituiti;2. Fornire un supporto per l'orientamento degli studenti stranieri iscritti al Master e ai corsi di perfezionamento nell'ambito delle pratiche studentesche ad esso connesse, in particolare durante la fase di pre-immatricolazione, di perfezionamento dell'iscrizione e di richieste di permessi di studio nel nostro paese, in stretta collaborazione con gli Uffici del SASS;3. Capacità di tradurre testi e/ o titoli di studio redatti in lingua inglese;4. Supporto ai monitoraggi periodici in relazione al pagamento delle rate da parte degli studenti stranieri, all'utilizzo e alla rendicontazione dei budget di progetto.
Competenze richieste al prestatore: <ol style="list-style-type: none">1) Laurea triennale in Scienze politiche e Relazioni internazionali;2) Ottima conoscenza dell'inglese scritto e parlato;3) Ottima capacità di relazione con l'utenza interna ed esterna;



- 4) Elevata capacità nell'uso dei principali programmi informatici sia in ambiente Windows (Office – Posta elettronica – utilizzo dei più diffusi browser di Internet);
- 5) Esperienza lavorativa pregressa annuale attinente alla prestazione richiesta

Durata del progetto:

La prestazione avrà durata di 12 mesi a partire dalla data di pubblicazione sul sito di Ateneo.

Compenso: Spesa totale euro 25.500,00 da imputarsi sul progetto del master in “Advanced Aesthetics and Restorative Dentistry” 100010-2021-SB-Master 001

Natura Fiscale della prestazione: (non si applica nel caso un dipendente dell'Ateneo risponda alla ricognizione interna)

- *Contratti con **prestazione di durata** : lavoro autonomo – redditi assimilati al lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c-bis, D.P.R. 917/86 TUIR).*