



Prot. n. 0002453 del 16/01/2024 - [A00: USGEUNI] Decreti 166/2024

PUBBLICATO ALL'ALBO WEB IN DATA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E TERZA MISSIONE
SERVIZIO RICERCA

IL RETTORE

- Considerato quanto previsto dall'art. 18, comma 5, lettera f) e comma 6 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, modificata successivamente con D. Lgs. 9/02/2012 n. 5 art. 49 comma 1 lettera h);
- Visto il Regolamento per il conferimento di borse di ricerca, emanato con DR n. 4143 del 01/10/2019 e ss.mm.ii;
- Visto l'estratto del verbale del Consiglio del Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica ed Ingegneria dei Sistemi (DIBRIS) del 06/12/2023 con il quale si approva l'istituzione di n. 3 borse di ricerca post-laurea di tipo starting della durata di 8 mesi, dell'importo di € 10.000,00 (diecimila/00), cadauna, per lo svolgimento di una ricerca sul tema: "Development of a wearable visual-inertial event-based motion tracking sensor", presso il DIBRIS dell'Università degli Studi di Genova;

DECRETA

Art. 1

Tipologia delle borse

È indetto un concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 borse di ricerca post-laurea di tipo starting della durata di 8 mesi, dell'importo di € 10.000,00 (diecimila/00), cadauna, per lo svolgimento di una ricerca sul tema: "Development of a wearable visual-inertial event-based motion tracking sensor", presso il DIBRIS dell'Università degli Studi di Genova.

Art. 2

Requisiti generali d'ammissione

Per la partecipazione al concorso è richiesto, pena esclusione, il possesso del seguente requisito:

- Titoli di studio: Laurea Triennale nelle classi L-8 (Ingegneria dell'Informazione), ovvero Laurea magistrale in Ingegneria Biomedica (LM-21), ovvero in Informatica (LM-18), ovvero in Ingegneria Informatica (LM-32), ovvero in Ingegneria Elettronica (LM-29), ovvero in Robotics Engineering (LM-32), ovvero nelle corrispondenti Lauree specialistiche (26/S Ingegneria biomedica, 23/S Informatica, 35/S Ingegneria Informatica, 32/S Ingegneria Elettronica,);
- Altri titoli preferenziali: pubblicazioni inerenti alla ricerca in oggetto, attività pregressa inerente alla ricerca in oggetto.

Art. 3

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta, da redigere in carta semplice, secondo l'allegato modulo, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà essere **INOLTTRATA VIA MAIL** all'indirizzo ricercateneo@unige.it entro il **02/02/2024**.

Nella domanda la/il candidata/o dovrà dichiarare:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (impegnandosi a comunicare eventuali cambiamenti dello stesso);
- il titolo di studio posseduto, con indicazione della votazione, della data e del luogo di conseguimento; coloro che abbiano conseguito il titolo presso Università straniera dovranno aver ottenuto l'equipollenza dello stesso al titolo di studio richiesto per la partecipazione, secondo la normativa vigente; qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione del concorso a deliberare in merito all'equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al concorso stesso;
- l'impegno a svolgere il programma di ricerca secondo le modalità stabilite dalla/dal responsabile scientifico della ricerca stessa e a non fruire di altre borse di studio o titolo simile o assegno di ricerca durante il periodo della borsa di cui al presente bando;
- di non aver beneficiato di assegni di ricerca, né di un'altra borsa di tipo *starting*;
- di non aver un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado, con la/il responsabile scientifico della borsa di ricerca, con una/un docente afferente alla struttura sede dell'attività della borsa di ricerca, ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Università;
- di aver preso visione del Regolamento disponibile al link <https://unige.it/ricerca/borse-ricerca-post-laurea>, in particolare dell'art. 2 (requisiti per l'accesso) e dell'art. 10 (divieto di cumulo e incompatibilità).

Alla domanda la/il candidata/o dovrà allegare i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo;
- la documentazione relativa ai requisiti richiesti dall'art. 2;
- pubblicazioni e titoli;
- elenco delle pubblicazioni e dei titoli presentati.

I documenti di cui al punto precedente devono essere presentati in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Le/I candidate/i dovranno provvedere, entro sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso, al ritiro dei documenti di cui al punto 2). Trascorso tale termine l'Università dispone del materiale in relazione alle proprie esigenze, senza alcune responsabilità.

Art. 4

Valutazione

La prova consisterà in un colloquio che verterà sulla discussione ed approfondimento dei titoli presentati, nonché sugli argomenti inerenti il tema di ricerca per cui la borsa è bandita.

Le/I candidate/i sono convocate/i per sostenere il colloquio in modalità telematica il giorno **09/02/2024 ore 11:00**, in modalità telematica, tramite collegamento su piattaforma Microsoft Teams.

Le/I candidate/i dovranno essere munite/i di valido documento di riconoscimento (tessere di riconoscimento rilasciate dalle Amministrazioni dello Stato, tessera postale, porto d'armi, passaporto, carta d'identità, patente di guida).

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- Titoli: massimo 40 punti, ulteriormente suddivisi in:
 - Titoli di studio: massimo punti 20/100;

- Curriculum vitae: massimo punti 15/100;
- Pubblicazioni: massimo punti 5/100.

- Colloquio: massimo punti 60/100.

La valutazione dei titoli deve precedere quella relativa al colloquio. Il colloquio si intende superato se la/il candidata/o ottiene una votazione di almeno 30/100.

La/Il vincitrice/vincitore deve aver conseguito la votazione complessiva di almeno 70/100. In caso di pari merito, la borsa è attribuita alla/al candidata/o più giovane.

Art. 5

Nomina Commissione giudicatrice e conferimento borse

La Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, sarà formata da quattro Docenti di cui uno quale sostituto, tra cui il Responsabile Scientifico.

Al termine del concorso la Commissione giudicatrice compila la graduatoria di merito. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Il Rettore, con proprio decreto, approva la graduatoria di merito, gli atti del concorso e conferisce la borsa di ricerca assegnando una/un Responsabile scientifico alla/al vincitrice/vincitore.

In caso di rinuncia da parte della/del vincitrice/vincitore, la borsa di ricerca sarà assegnata, per l'intera durata, alla/al prima/o candidata/o idonea/o nella graduatoria di merito. Se l'attività della/del vincitrice/vincitore ha già avuto inizio, la discesa in graduatoria dovrà essere richiesta dalla/dal Responsabile scientifico e la borsa assegnata per il restante periodo.

Art. 6

Presentazione dei documenti

La/Il vincitrice/vincitore dovrà produrre la seguente documentazione in carta libera entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione di vincita:

1. dichiarazione di accettazione della borsa di ricerca e del relativo programma, nonché di non fruire contemporaneamente di altre borse di ricerca o titolo similare o assegno di ricerca a qualsiasi titolo conferiti;
2. fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale.

Art. 7

Decorrenza

L'attività correlata alla borsa di ricerca avrà inizio a decorrere dal **01/03/2024**, salvo diversa motivata comunicazione da parte della/del Responsabile scientifico, e comunque entro tre mesi dalla comunicazione dell'erogazione della borsa stessa.

In caso di vincitrici/vincitori di nazionalità extra UE l'avvio delle attività potrebbe essere posticipato del periodo necessario per l'attivazione della procedura di accoglienza.

La/Il borsista svolgerà la propria attività direttamente sotto la guida della/del Responsabile scientifico stessa/o.

Art. 8

Norme comuni

La borsa di ricerca non dà luogo né alla costituzione di un rapporto di lavoro dipendente né a trattamenti previdenziali.

Art. 9

Erogazione della borsa

La borsa di ricerca verrà corrisposta in rate mensili posticipate.

Il pagamento della prima rata avverrà a seguito della firma del Decreto Rettorale di conferimento e compatibilmente con le scadenze previste per l'elaborazione mensile dei corrispettivi delle borse.

Qualora la/il borsista interrompa, per qualsiasi motivo, l'attività correlata alla borsa di ricerca, la/il docente responsabile dovrà comunicare tempestivamente detta interruzione direttamente all'Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione – Servizio Ricerca, ai fini della sospensione dell'erogazione della borsa.

Al fine della corresponsione dell'ultima rata la/il borsista sarà tenuta/o a presentare una relazione finale sull'attività di ricerca intrapresa, controfirmata dalla/dal responsabile scientifico.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dalle/dai candidate/candidati saranno gestiti dall'Università degli studi di Genova, Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione – Servizio Ricerca e trattati per le finalità di gestione della selezione e dell'attività di studio intrapresa, secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101.

Art. 11

Rinvio

Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente bando si rimanda alla normativa generale in materia.

Genova,

IL RETTORE
(firmato digitalmente)

